

دانشگاه پیام نور

رشته تحصیلی: فناوری اطلاعات

مشخصات محل کارآموزی:

شرکت آب و فاضلاب

پروژه دات کام

www.Prozhe.com

الله الرحمن الرحيم

موضوع کارآموزی: کار با نرم افزار فروش انشعاب آب

محل کارآموزی: شرکت آب و فاضلاب استان یزد

آدرس دقیق محل کارآموزی: شرکت آب و فاضلاب استان یزد – امور مشترکین 2

تاریخ شروع کارآموزی: 91/02/20

تاریخ پایان کارآموزی: 91/04/27

فهرست مطالب

عنوان

مقدمه

چارت سازمانی 6

موقعیت جغرافیایی استان یزد

آئین نامه ها و بخشنامه های امور مشترکین

شرکت آب و فاضلاب روستایی

مهمترین اهداف شرکت های آب و فاضلاب روستایی

اساسنامه شرکتهای سهامی آب و فاضلاب روستایی استان

آب بهای کابری خانگی

آبونمان آب و فاضلاب خانگی و غیرخانگی

شرح خدمات شرکت آب و فاضلاب روستایی استان یزد

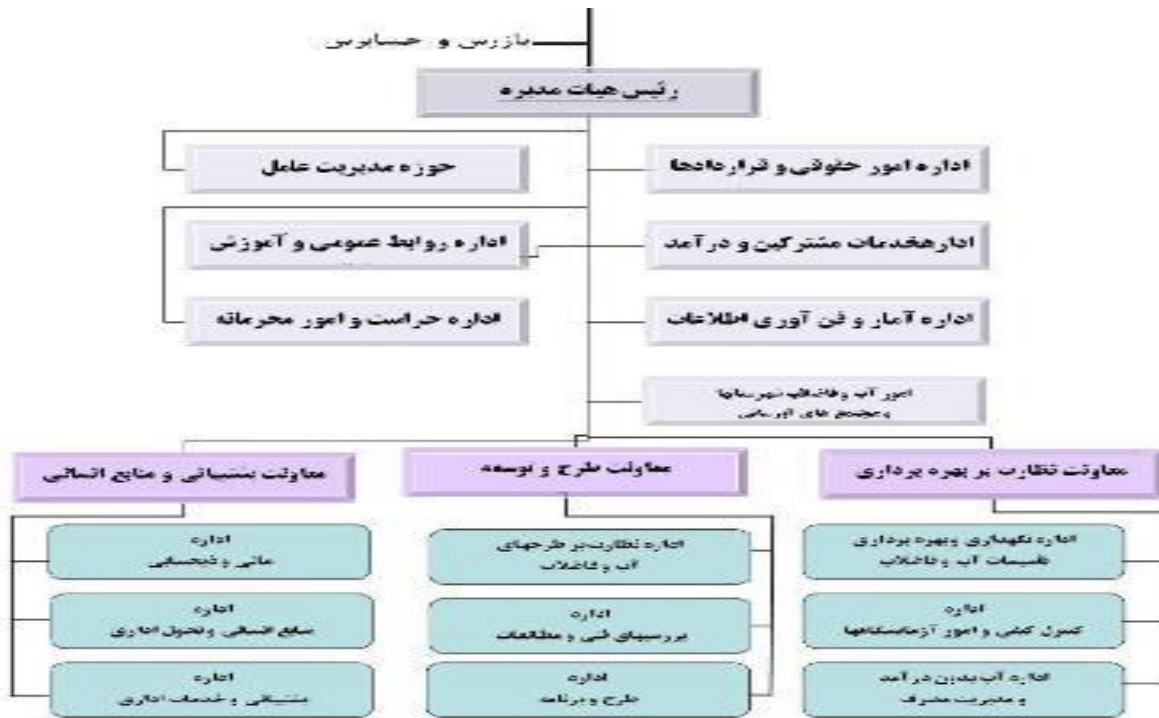
خدمات الکترونیک

تصاویری از برنامه امور مشترکین سازمان آب و فاضلاب

برخورداری از آب آشامیدنی سالم و بهداشتی برای هر انسانی از حقوق مسلم و به عنوان ضروریترین نیاز آنان به شمار می رود در این خصوص اقدامات چشمگیری بعد از انقلاب اسلامی به عمل آمده است ولی کافی و وافی نبوده است . علاوه بر آن ادامه بهره برداری و حفاظت از سرمایه گذاری بعمل آمده و استفاده بهینه از پروژه ها همواره با مشکل ملموس مواجه بوده است به همین منظور و سایر ضرورت‌های انکار ناپذیر قانون تشکیل شرکتهای آب و فاضلاب روستائی مشتمل بر 5 ماده و 4 تبصره در جلسه علنی مجلس شورای اسلامی در سال 1374 به تصویب و به تأیید شورای محترم نگهبان رسیده و اساسنامه شرکت نیز در سال 1376 به تصویب هیئت محترم وزیران رسید .

بر اساس ماده 1 قانون تشکیل شرکتهای آب و فاضلاب روستائی از تاریخ تصویب این قانون به وزارت جهاد سازندگی سابق اجازه داده شد به منظور نگهداری بهره برداری ، توسعه و بازسازی ، مرمت و ایجاد تأسیسات مربوط به تأمین آب آشامیدنی روستاها اعم از تصفیه خانه ، خطوط انتقال ، مخازن ، سیستم های کنترل و دفع بهداشتی فاضلاب ، شرکتی در هر استان تشکیل دهد این شرکتهای دارای شخصیت حقوقی و استقلال مالی بوده و طبق مقررات حاکم بر شرکتهای دولتی و این قانون اداره خواهد شد . همچنین در راستای ماده 1 و بند (5) ماده 2 قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی ، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران دولت مکلف گردید تا در جهت اصلاح نظام اداری ، کاهش تصدیهای دولت و حذف وظایف موازی ، تدابیر لازم را اتخاذ نماید، در این راستا لایحه ادغام وزارتخانه های جهاد سازندگی و کشاورزی و تشکیل وزارت جهاد کشاورزی در سال 1379 به تصویب نمایندگان مجلس شورای اسلامی رسید ، که شرکتهای فوق الذکر به وزارت جهاد کشاورزی ملحق گردیدند ، از آنجائی که در ماده 2 قانون مذکور انتقال وظایف قابل واگذاری به دیگر وزارتخانه ها به پیشنهاد سازمان مدیریت و برنامه ریزی و جهاد کشاورزی با تصویب هیئت وزیران پیش بینی گردیده بود، لذا در تاریخ 1381/4/25 رأی مصوب شماره 18796/ت 525638 محترم هیئت وزیران کلیه وظایف و اختیارات نیروی انسانی امکانات تمهیدات و اعتبارات مربوط به شرکت های آب و فاضلاب روستائی از وزارت جهاد کشاورزی منتزع و به وزارت نیرو منتقل گردید .

چارت سازمانی



موقعیت جغرافیایی استان یزد



استان یزد با مساحت حدود 131575 کیلومتر مربع در قسمت مرکزی فلات ایران قرار دارد. این استان در 29 درجه و 35 دقیقه تا 35 درجه و 7 دقیقه عرض شمالی و 52 درجه و 50 دقیقه تا 58 درجه و 16 دقیقه طول شرقی واقع شده است. و در برگیرنده نامناسب‌ترین عوامل طبیعی غالب بر فلات مرکزی ایران است.

استان یزد بوسیله استان اصفهان در شمال و شمال غربی، فارس در جنوب غربی، کرمان در جنوب شرقی و استانهای خراسان رضوی و خراسان جنوبی و سمنان در شمال شرقی محدود شده است.

تقسیمات سیاسی استان

بر اساس آخرین تقسیمات کشوری در سال 1386 استان یزد از 10 شهرستان تشکیل شده که شامل 23 شهر، 20 بخش و 51 دهستان می‌باشد

شهرستان	تعداد شهر	تعداد بخش	نام بخش	تعداد دهستان	تعداد آبادی دارای سکنه
استان	23	20	-	51	1357
ابركوه	2	2	مرکزي _ بهمن	4	58

100	5	مرکزي _ عقدا _ خرانق	3	3	اردکان
149	6	مرکزي _ بهاباد	2	2	باقق
367	10	مرکزي _ نير	2	2	تفت
85	4	مرکزي _ مروست	2	2	خاتم
106	3	مرکزي _ خصرآباد	2	3	صدوق
218	8	مرکزي _ دستگردان _ ديهوك	3	3	طبس

139	5	مرکزي	1	1	مهریز
44	2	مرکزي	1	1	مبید
91	4	مرکزي _ زارچ	2	4	یزد

جمعیت ، نیروی انسانی و اشتغال زبان و مذهب

سرشماری عمومی نفوس و مسکن در سال 1385 بیانگر آنست که 99/25 درصد از مردم استان یزد مسلمان بوده و اکثر قریب به اتفاق آنها را شیعیان تشکیل می دهند. مسلمانان استان یزد تقریباً با نسبت مساوی در نقاط شهری و روستایی ساکن می باشند.

اقلیت های دینی در استان یزد عمدتاً زرتشتی بوده و 0/52 درصد از کل جمعیت استان را به خود اختصاص می دهند. مسیحیان و کلیمیان دیگر اقلیت های دینی استان یزد می باشند. که در مقایسه

با زرتشتیان درصد ناچیزی از جمعیت استان را تشکیل می‌دهند. آمار و ارقام بدست آمده نشان می‌دهد که زرتشتیان استان یزد اکثراً در نقاط شهری و مسیحیان استان بیشتر در مناطق روستایی زندگی می‌کنند جمعیت کلیمی استان نیز همگی در مناطق شهری ساکن می‌باشند.

مردم استان یزد با زبان فارسی و لهجه یزدی صحبت می‌کنند. در این زمینه لازم به ذکر است که تفاوت‌های ناچیزی از لحاظ لهجه در بین شهرستانهای استان مشاهده می‌شود.

عنوان	شهری (نفر)	روستایی (نفر)	کل (نفر)
سرشماری سال 75 (به اضافه طبس)	606950	23451	810401
سرشماری سال 85	789803	201015	

آئین نامه ها و بخشنامه های امور مشترکین

دفتر وزیر

بسمه تعالی

کلیه شرکتهای آب و فاضلاب

در راستای اجرای قانون تشکیل شرکتهای آب و فاضلاب شهری و روستایی و فراز آخر بند 6 مصوبه شورای اقتصاد به شماره 309/150088 مورخ 85/9/8 (مستند به بند "ط" تبصره 6 قانون بودجه سال 1385 کل کشور) و به منظور تنظیم روابط شرکتهای آب و فاضلاب با متقاضیان انشعاب و مشترکین و تعیین ضوابط حاکم بر تعرفه های آب و فاضلاب " آئین نامه عملیاتی و شرایط عمومی تعرفه های آب و فاضلاب " جهت اجراء ابلاغ می گردد . لازم است از تاریخ ابلاغ ، کلیه قراردادهای انشعاب آب و فاضلاب بر اساس مفاد این آئین نامه و مستند به آن منعقد گردد .

سید پرویز فتاح
وزیر نیرو

امور مشترکین

آئین نامه عملیاتی و شرایط عمومی تعرفه های آب و فاضلاب
مقام تصویب کننده : وزیر نیرو

دریافت کنندگان سند جهت اجرا :

- معاونت امور آب و آب و فاضلاب
- معاونت برنامه ریزی و امور اقتصادی
- شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور
- شرکت های آب و فاضلاب شهری و روستایی
- اسناد مرتبط : تعرفه های آب و فاضلاب

1- هدف :

تیین ضوابط حاکم بر روابط شرکت های آب و فاضلاب بامتقاضیان ، مشترکین و استفاده کنندگان از خدمات و تاسیسات آب و فاضلاب

2- محدوده اجرا :

امور آب و فاضلاب وزارت نیرو - شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور - کلیه شرکت های آب و فاضلاب

3- مسئولیت ها :

3-1 مسئول اجرا

مسئولیت اجرای این آئین نامه بر عهده مدیران عامل شرکت های آب و فاضلاب می باشد.

3-2 حکمیت

در تمام مواردی که اختلافی بین شرکت و متقاضی یا مشترک ایجاد شود براساس قرارداد منعقد شده بین شرکت با متقاضی یا مشترک، حکمیت با شورایی سه نفره ای خواهد بود که توسط وزیر نیرو تعیین می شوند و طرفین می توانند قبل از احاله موضوع به مراجع قضایی به شورایی مورد نظر مراجعه نمایند.

3-3 تفسیر آئین نامه

در موارد ابهام ، تفسیر مفاد این آئین نامه با وزیر نیرو است .

4- ضوابط اجرایی :

فصل اول : تعاریف

کلمات و اصلاحات زیر هنگامیکه در تعرفه ها ، آئین نامه و یا در قراردادهای برقراری انشعاب آب و فاضلاب بکار روند معانی و مفاهیم ذیل را خواهند داشت .

4-1 متقاضی

متقاضی عبارتست از : شخص حقیقی یا حقوقی که برقراری انشعاب با انشعابات آب و فاضلاب و یا تغییر در قطر انشعاب و ظرفیت قراردادی را درخواست نموده ولی هنوز درخواست وی انجام نشده باشد .

4-2 مشترک

مشترک عبارتست از: شخص حقیقی یا حقوقی که انشعاب یا انشعاب های (آب و یا فاضلاب) مورد تقاضایش طبق مقررات برقرار شده باشد.

4-3 شرکت

شرکت عبارتست از: شرکت های آب و فاضلاب شهری و روستایی که به موجب قوانین مربوطه تشکیل شده و یا می شود و به تمام یا بخشی از امور تأمین و توزیع آب شرب و همچنین جمع آوری، انتقال و تصفیه فاضلاب در داخل محدوده خدماتی شرکت به فعالیت می پردازد. خدمات مورد نیاز آب و فاضلاب را تأمین می نماید.

4-3-1 شرکت هایی که به وظایف یاد شده را در مناطق آزاد تجاری و صنعتی به عهده دارند برای فعالیت های این مناطق دارای آئین نامه و تعرفه های خاص خود هستند.

4-4-4 تأمین و استحصال آب

تأمین و استحصال آب عبارتست از: کلیه عملیات مربوط به بهره برداری از تأسیسات و تجهیزات مرتبط با استحصال آب از چاهها، چشمه ها، قنوات و برداشت آب از منابع سطحی (تلمبه خانه ها و تأسیسات آبیگری از رودخانه ها و سدها) و همچنین بهره برداری از تصفیه خانه ها، تأسیسات ضد عفونی و مخازن سرویس و خطوط انتقال تا ابتدای مخازن ذخیره و یا شبکه آبرسانی به منظور تأمین آب شهری، که این تأسیسات کلاً متعلق به شرکت و سازمان آب منطقه ای می باشد.

4-4-5 شبکه عمومی توزیع آب

شبکه عمومی توزیع آب عبارتست از: کلیه تأسیسات و تجهیزات و توزیع آب از قبیل مخازن ذخیره، خطوط اصلی و فرعی توزیع آب و همچنین تلمبه خانه های داخل شبکه که کلاً متعلق به شرکت می باشند.

4-4-5-1 در شهرهایی که تأمین و استحصال و انتقال آب از مناطق دور دست انجام میگیرد، مخازن ذخیره بیرون و حاشیه شهرها جزء تأسیسات و تجهیزات مربوط به مرحله تأمین و استحصال آب تلقی می شود.

4-4-6 خط آبرسانی اختصاصی

تأسیسات و خطوط ایجاد شده در فاصله شبکه توزیع عمومی موجود تا ابتدای لوله انشعاب (محل نصب شیر انشعاب) اعم از لوله و سایر ملحقات خط آبرسانی اختصاصی نامیده می شود.

4-7 انشعاب آب

آن بخش از لوله فرعی آب که مقطع آن متناسب با کنتور و ظرفیت انشعاب آب مشترک در نظر گرفته می شود و در نهایت خط آبرسانی اختصاصی و یا شبکه عمومی توزیع آب را (از محل نصب شیر انشعاب) به نقطه تحویل (محل نصب کنتور) متصل می نماید، اعم از لوله و متعلقات مربوطه تا شیر فلکه بعد از کنتور، انشعاب نامیده می شود و متعلق به شرکت است.

4-8 تأسیسات و تجهیزات آب مشترک

کلید تأسیسات و تجهیزات آب و همچنین سیستم لوله کشی که بعد از نقطه تحویل (محل نصب کنتور) توسط مشترک یا مشترکین ایجاد می شود تأسیسات و تجهیزات مشترک نامیده می شود و متعلق به مشترک یا مشترکین می باشد.

4-9 وسایل اندازه گیری

وسایل اندازه گیری و کنترل عبارت است از: کنتور یا کنتورها و سایر ملحقات و کلید وسایل و دستگاه های مربوطه که به منظور محدود کردن و یا سنجش دبی و حجم آب، طبق قرارداد در نقطه تحویل نصب می گردند. این وسائل کلاً متعلق به شرکت و در اختیار وی می باشد و محل نصب آنها در تمام موارد توسط شرکت تعیین می گردد.

4-10 شبکه عمومی جمع آوری و انتقال فاضلاب

شبکه عمومی جمع آوری و انتقال فاضلاب عبارتست از: کلید تأسیسات و تجهیزات مربوط به جمع آوری و انتقال فاضلاب نظیر ایجاد شبکه های فرعی عمومی و جمع آوری کننده های اصلی محل تصفیه خانه و تلمبه خانه های داخل شبکه فاضلاب شهری که کلاً متعلق به شرکت می باشد.

4-11 تصفیه و دفع فاضلاب

تصفیه و دفع فاضلاب عبارت است از: کلید عملیات مربوط به بهره برداری از تأسیسات و تجهیزات مرتبط با تصفیه و دفع پساب نظیر تصفیه خانه، تلمبه خانه ها و انواع تأسیسات و تجهیزات فرآیندهای تصفیه، تأسیسات کلرزنی، کانال و یا خطوط انتقال پساب تا نقطه معین می باشند.

4-12 خط اختصاصی اتصال فاضلاب

تأسیسات و خطوط ایجاد شده در فاصله شبکه جمع آوری عمومی موجود فاضلاب تا محل اتصال لوله انشعاب فاضلاب اعم از لوله و سایر ملحقات، خط اختصاصی اتصال فاضلاب نامیده می شود.

4-13 انشعاب (اتصال) فاضلاب

آن بخش از لوله فرعی فاضلاب که مقطع آن متناسب با سیفون یا ظرفیت قراردادی بوده و فاضلاب مشترک را از محل سیفون (نقطه تحویل) به خط اختصاصی و یا شبکه عمومی جمع آوری فاضلاب منتقل می نماید (اعم از لوله و متعلقات مربوطه و سیفون) انشعاب (اتصال) فاضلاب نامیده میشود و متعلق به شرکت است.

4-14 تأسیسات و تجهیزات فاضلاب مشترک

کلیه تأسیسات و امکانات مربوط به جمع آوری و انتقال فاضلاب نظیر شبکه های فرعی، تلمبه خانه و غیره و تأسیسات پیش تصفیه احتمالی قبل از تحویل (سیفون) که توسط مشترک یا مشترکین ایجاد می شوند، تأسیسات و تجهیزات فاضلاب مشترک نامیده می شود و متعلق به مشترک یا مشترکین می باشد.

4-15 نقطه تحویل آب و فاضلاب

نقطه تحویل عبارت است از نقطه ای که تأسیسات شرکت به تأسیسات مشترک اتصال داده می شود و در آن محل وسایل اندازه گیری و کنترل نصب می شود. عموماً نقطه تحویل آب محل نصب کنتور آب و نقطه تحویل فاضلاب محل نصب سیفون دفع فاضلاب می باشد.

4-16 قرارداد برقراری انشعاب

قرارداد برقراری انشعاب آب و فاضلاب عبارت است از: قرارداد منعقد شده بین شرکت و متقاضی که طبق مفاد آن انشعاب آب یا فاضلاب دایر می گردد.

4-17 خدمات آب

خدمات آب عبارت است از: در دسترس قراردادن و فراهم بودن امکان برداشت و استفاده آب از شبکه آبرسانی توسط انشعاب آب و وسایل اندازه گیری (کنتور)، با ظرفیت مشخص و با فشار متعارف و کیفیت مناسب (در نقطه تحویل) (اعم از اینکه مشترک از این ظرفیت استفاده نماید یا ننماید).

4-17-1 فشار متعارف شبکه آب با توجه به تعریف حداقل و حداکثر فشار مجاز شبکه توزیع آب در نشریه شماره 3-117 سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور با عنوان « مبانی و ضوابط طراحی طرحهای آبرسانی » و با نظر کمیته فنی شرکت (مشکل از مدیر شبکه و انشعاب و کارشناسان دفتر فنی) برای هر منطقه تعیین می گردد.

4-18 خدمات فاضلاب

خدمات فاضلاب عبارتست از : فراهم بودن امکان تخلیه و دفع فاضلاب به شبکه جمع آوری عمومی فاضلاب به تناسب مصرف آب و ظرفیت مقرر و مشخصات توافق شده در قرارداد بر قراری انشعاب فاضلاب ، اعم از اینکه مشترک از این ظرفیت استفاده نماید یا ننماید .

4-19 ظرفیت قراردادی

4-19-1 ظرفیت قراردادی انشعاب آب عبارت است از حجم آبی که در قرارداد مشترک درج شده و مشترک مجاز به مصرف تا این حد بر حسب متر مکعب در ماه می باشد . این ظرفیت در واحدهای مسکونی تحت عنوان الگویی مصرف در چارچوب ضوابط مصوب تعیین می گردد و در مورد سایر کاربری ها (غیر خانگی) بر اساس درخواست متقاضی یا مشترک و در صورت وجود امکانات فنی برای شرکت در چارچوب ضوابط بر حسب متر مکعب در ماه تعیین می گردد .

4-19-2 ظرفیت قراردادی انشعاب فاضلاب عبارتست از ظرفیت امکان دفع میزان حجم فاضلاب خروجی با مشخصات تعیین شده از سوی شرکت که به تناسب میزان مصرف آب اعم از اینکه از شبکه آب شهری و روستایی یا غیر آن باشد، بر حسب متر مکعب در ماه ، همراه با ذکر میزان بار آلودگی ، از سوی شرکت تعیین می گردد.

4-20 انواع انشعاب های آب و فاضلاب

انواع انشعاب های آب و فاضلاب بر اساس نوع کاربری به شرح زیر است :
الف) انشعاب آب و فاضلاب خانگی :

انشعاب آب و فاضلاب برای مصارف خانگی به انشعابهایی اطلاق می شود که صرفاً در حدود متعارف مصارف آب شرب و بهداشت یا دفع فاضلاب خانگی در واحدهای مسکونی دایر می گردد .

واحد مسکونی شهری عبارتست از : مکانی برای زندگی که به تشخیص شرکت حداقل دارای یک اتاق، یک آشپزخانه و یک سرویس بوده و ورودی آن مستقل یا مرتبط با راهروی اشتراکی بوده، و سیستم لوله کشی آن مجزا باشد .

تشخیص واحد مسکونی در روستاهای تحت پوشش شبکه آبرسانی شهری به عهده شرکت میباشد .

ب) انشعاب آب و فاضلاب مصارف اشتراکی :

این انشعابها برای مصارف اشتراکی در بلوک ها و مجموعه های ساختمانی مسکونی و شهرک های مسکونی و صنعتی و بطور جدا از سایر انشعابات دایر می گردد (نظیر انشعاب آب و

فاضلاب محوطه هاي عمومي ، رختشوي خانه ، شيرهاي برداشت آب يا تخلیه فاضلاب در پارکینگ و موتورخانه مجتمع ها و کنتورهاي تجمعي مناطق مسکوني و نظاير آن)

ج) انشعاب مصارف عمومي :
انشعاب آب و فاضلاب مصارف عمومي به انشعابهاي اطلاق مي شود که جهت خدمات عمومي غير انتفاعي (نامبرده شده در تعرفه) به کار مي رود .

د) انشعاب فضاي سبز :
انشعابات آب فضاي سبز به انشعابهاي اطلاق مي گردد که جهت تامين آب فضاهاي سبز عمومي داخل شهرها اعم از پارکها ، ميادين ، فلکه ها بلوارها ، و يا حاشيه کناري خيابان توسط متصديان مربوطه دایر مي گردد .

هـ) انشعاب توليدي :
انشعاب آب توليدي به انشعابهاي اطلاق مي شود که براي بکار انداختن و بهره برداري از صنايع کارخانه ها ، استخراج معادن ، صنايع کشاورزي براي توليد فرآورده هاي کشاورزي و دامی در کارگاه ها (مانند مرغداري ها ، دامداري ها ، پرورش کرم ابريشم و نظاير آن) و صنايع کوچک و صنوف توليدي استفاده مي شود .

انشعاب فاضلاب توليدي به انشعاب هائي اطلاق مي گردد که براي جمع آوري و دفع فاضلاب صنايع کارخانجات مؤسسات و کارگاه ها و صنوف توليدي بعد از پيش تصفيه و رسيدن کيفيت فاضلاب خروجي به حد مجاز در محل اتصال به شبکه جمع آوري فاضلاب شهري بر اساس استانداردهاي شرکت برقرار مي گردد.

و - انشعابات مصارف تجاري :
به انشعاب هايي اطلاق مي گردد که عموماً براي محل کسب و تجارت دایر مي گردد .
ضمناً مصارف انشعاب هايي که با هيچیک از موارد بند مطابقت ندارند مشمول تعرفه تجاري است. محل داد و ستد کالا يا خدمات و هر مکاني که در آن فعاليت تجاري و ارائه خدمات انتفاعي (نامبرده شده در تعرفه) صورت گيرد تجاري محسوب مي شود.

ز - انشعاب آب و فاضلاب موقت :
انشعابي است که بدون دريافت هزينه برقراري انشعاب براي هر فعاليتي که فقط مدت معيني انجام گيرد و پايان مي پذيرد، واگذار مي شود.

4-21 قطر انشعاب آب و فاضلاب

قطر انشعاب آب و فاضلاب مشترکین بر اساس ظرفیت قراردادی انشعاب در چارچوب ضوابط و مقررات ، توسط شرکت تعیین می گردد .

چارچوب ضوابط و مقررات تعیین قطر انشعاب آب و فاضلاب متناسب با ظرفیت قراردادی انشعاب آب و فاضلاب ، توسط شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور مشخص و بر اساس جدول راهنما به شرکت ها ابلاغ می گردد.

4-22 پروانه بهره برداری از انشعاب (آب و فاضلاب)

پس از اجرای کلیه مواد قرارداد منعقد و برقراری انشعاب آب و فاضلاب شرکت نسبت به صدور پروانه بهره برداری که در آن اطلاعاتی از جمله : شماره اشتراک نوع کاربری ، ظرفیت قراردادی ، قطر انشعاب ، میزان عرصه و اعیان ، تعداد واحدها و طبقات و میزان بار آلودگی مجاز فاضلاب ورودی به شبکه عمومی فاضلاب برای انشعاب آب یا فاضلابی و تغییرات احتمالی در انشعاب مورد نظر درج گرفته گردیده است ، اقدام و آن را در اختیار مشترک قرار می دهد .

فصل دوم : مقررات عمومی برقراری انشعاب آب و فاضلاب

4-23 شرایط درخواست برقراری و هر گونه تغییر در مشخصات انشعاب آب و فاضلاب

هر شخص حقیقی و حقوقی می تواند برای هر واحد مسکونی، تجاری ، عمومی ، تولیدی و غیره در محدوده خدماتی شرکت درخواست برقراری یا هر گونه تغییر در مشخصات انشعاب آب و فاضلاب را بنماید . قبول درخواست برقراری (یا تغییرات در مشخصات) انشعاب منوط به حصول شرایط زیر است :

الف) شرکت ظرفیت و امکانات لازم جهت برقراری و یا تغییر انشعاب مورد نیاز متقاضی را در محل تقاضا داشته باشد .

ب) ملک مورد نظر متقاضی کاملاً محصور و عملاً منفک از املاک مجاور بوده و بر و کف معبر در محل ملک توسط شهرداری مشخص شده باشد .

ج) مواعی برای انجام کار شرکت از جمله حفاری محل مورد نظر وجود نداشته باشد .

د) متقاضی هیچگونه بدهی بابت بهای آب و فاضلاب در محل مورد نظر و یا هر محل دیگری به شرکت یا سایر شرکت های آب و فاضلاب وابسته به وزارت نیرو نداشته باشد .

4-23-1 داشتن انشعاب آب و فاضلاب لازم و ملزوم یکدیگرند و کلی مالکان املاک واقع در محدوده طرح جمع آوری و دفع فاضلاب مکلفند ظرف مدتی که دستگاه ها و شرکت های آب و فاضلاب اخطار یا اعلان می نمایند تقاضای نصب انشعاب فاضلاب ملک خود را به مرجع مربوطه تسلیم و هزینه آنرا پرداخت نمایند در غیر اینصورت شرکت های آب و فاضلاب مجاز به قطع آب اینگونه املاک خواهند بود . برقراری مجدد آب موکول به درخواست نصب انشعاب

فاضلاب و پرداخت هزینه آن می باشد .

4-23-2 در موارد خاص یا تصویب هیئت مدیره واگذاری انشعاب فاضلاب بدون داشتن

انشعاب آب با انعقاد قرارداد جداگانه صورت می گیرد .

4-23-3 واگذاری انشعاب آب به واحدهای مسکونی و غیر مسکونی که بنوعی موجب آلودگی

منابع تأمین کننده آب شرب شهرها اعم از سطحی و زیر زمینی می شود منوط به دفع و یا انتقال

فاضلاب از محل مورد نظر (طبق نظر شرکت) می باشد .

همچنین واگذاری انشعاب آب به گرمابه ها ، مراکز تولیدی و صنعتی و اماکن عمومی در محلی

که شبکه جمع آوری فاضلاب وجود ندارد مشروط به این که متقاضی ، تاسیسات دفع فاضلاب

مربوط را بطریق بهداشتی و مورد قبول شرکت ایجاد نموده باشد .

4-23-4 انشعاب فاضلاب غیر خانگی بشرطی واگذار می گردد که کیفیت فاضلاب به هنگام

تخلیه در محل اتصال به شبکه جمع آوری به تشخیص شرکت بر اساس مقررات و استانداردهای

ابلاغی وزارت نیرو در حد مجاز باشد.

4-24 ضوابط تشکیل و تکمیل پرونده انشعاب

تشکیل پرونده جهت عقد قرارداد و برقراری انواع انشعاب ها (آب و فاضلاب) (و برخورداری از

نرخ های مخفف منوط به ارائه مدارک مورد قبول شرکت می باشد .

4-24-1 در مواردیکه منافع ملک به شخصی واگذار گردیده است و شخص اخیر تقاضای

برقراری انشعاب را داشته باشد علاوه بر مدارک مربوطه ارائه تعهد نامه مبنی بر جوابگویی و

جبران هر گونه خسارتی که از برقراری انشعاب به هر نحو به ملک یا اموال مالک ملک، وارد

شود الزامی است .

4-24-2 حق انشعاب و هزینه های مربوط به آن از مالک یا متقاضی دریافت می شود، ولی

انشعاب بنام و منحصرأ متعلق به ملک مورد تقاضا خواهد بود . در هر حال دریافت حق انشعاب

و هزینه های مربوط از متقاضی و صدور قبض دریافت وجه بنام پرداخت کننده یا متقاضی و

همچنین انعقاد قرارداد برقراری انشعاب با متقاضی و یا صدور پروانه بهره برداری از انشعاب بنام

متقاضی دلیل بر مالکیت یا شناسایی حقی برای افراد مذکور نسبت به ملک نخواهد بود .

4-24-3 ضوابط و مدارک لازم برای تشکیل پرونده را کمیته ای مرکب از معاونین شرکت در

زمینه امور مشترکین، بهره برداری و برنامه ریزی مسئولیت داشته باشد، زیر نظر مدیر عامل

شرکت، مشخص می نماید.

4-25 نصب کنتور و وسایل اندازه گیری

متقاضی می باید بدون آنکه هزینه ای متوجه شرکت شود محل مناسبی را با نظر شرکت جهت

نصب وسایل اندازه گیری آماده نماید. مشترک مسئول سالم نگهداشتن کلی؟ وسایل و تجهیزاتی

که از طرف شرکت در محل برقراری انشعاب آب و فاضلاب نصب گردیده می باشد و تحت

هیچ عنوان حق دستکاری آنها یا پلمپ هایی را که بر روی کنتورها و سایر تجهیزات نصب می باشد ، ندارد و تنها نمایندگان مجاز شرکت در صورت ضرورت می توانند نسبت به باز کردن پلمپ ها اقدام نمایند .

در تمام مواردیکه تغییر یا تعویض در لوازم اندازه گیری صورت می گیرد چنانچه بر اساس مدارک موجود در پرونده وسایل اندازه گیری قبلی متعلق به مشترک باشد به وی مسترد می گردد.

4-26 تغییر مکان داخلی وسایل اندازه گیری

مشترک ضمن اینکه مسئول مرئی نگه داشتن و قابل دسترس بودن دریچه شیر قطع و وصل آب قبل از کنتور و همچنین محل دریچه های کنتور آب و سیفون فاضلاب می باشد، به هیچ عنوان حق جابجایی انشعاب و وسایل آن را ندارد و چنانچه پس از نصب انشعاب و وسایل اندازه گیری، مشترک تغییری در وضعیت ملک یا ساختمان خود بدهد که محل دستگاه های فوق الذکر نامناسب گردد یا مانعی در مقابل آنها ایجاد شود شرکت می تواند ضمن رعایت مفاد این آئین نامه ، دستگاه های مزبور را با هزینه مشترک (بر اساس بند 64-4 این آئین نامه) به محل مناسبی منتقل (تغییر مکان داخلی) نماید .

4-26-1 در صورتیکه تغییر مکان داخلی نیازمند به لوازم و تجهیزات و یا ایجاد شبکه فرعی و تأسیسات جدید باشد کل هزینه های مربوطه به عهده مشترک خواهد بود و به هزینه های جابجایی (موضوع بند 64-4) اضافه می شود .

4-27 تغییر مکان خارجی انشعاب آب و فاضلاب

انشعاب آب و فاضلاب، منحصراً مخصوص ملکی است که در آن نصب و دایر شده باشد و لذا جابجایی آن ممنوع است .

4-27-1 انشعابات منصوبه به غیر ، قابل انتقال بوده و جدا از اصل ملک ، قابل فروش ، معامله و یا واگذاری به دیگری نمی باشد .

همچنین چنانچه مشترکی جبراً یا به اختیار خود درخواست جابجایی محل انشعاب (خارج از ملک و به مکان دیگر) را داشته باشد می یابد تقاضای برچیدن انشعاب موجود را طبق بند 41-4 نموده و برای انشعاب مورد نیاز خود در محل جدید مشابه سایر متقاضیان اقدام نماید.

4-28 واگذاری انشعاب آب و فاضلاب به مجتمع ها

به آپارتمان ها و مجموعه های مسکونی تجاری اداری که تأسیسات لوله کشی داخل مجزا دارند در صورت وجود امکانات فنی شرکت انشعاب های متعدد واگذار خواهد کرد لیکن در صورت تأسیسات لوله کشی داخل این واحدها مجزا نباشد یک انشعاب واگذار می شود .

4-28-1 برای مصارف مشترک مجموعه ها و مجتمع ها نظیر موتورخانه های شوفاژ ،

پارکینگ مصارف عمومی ، یک انشعاب اشتراکی واگذار می شود .
4-28-2 در مواردیکه مشترک درخواست واگذاری سیفون اضافی فاضلاب نماید در صورت وجود امکان فنی با دریافت هزینه های مقرر واگذاری آن بلامانع است.

4-29 تغییر نام پرونده :

مالکین میتوانند با ارائه اسناد رسمی و احکام قانونی و یا اسناد مثبته ای که مورد تأیید شرکت باشد بر اساس این آئین نامه تقاضای تغییر نام پرونده آب و فاضلاب را بنمایند .
4-29-1 تغییر نام پرونده به نام انتقال گیرنده و همچنین پاسخ به استعلامهای محضری منوط به ارزیابی مجدد ملک ، تسویه حساب کامل در موارد افزایش تعداد واحدها ، تغییر کاربری ، قبوض پرداخت نشده ، اقساط معوق و بدهی های انتقالی از بانک ها می باشد .
تبصره : در املاکی که دارای واحدهای آپارتمانی متعدد با مالکین مختلفی و بدهی هزینه های انشعاب باشد ، چنانچه یکی از مالکین ، متقاضی دریافت استعلام دفترخانه باشد ، شرکت بر اساس مشخصات پایان کار ملک و صورت جلسه تفکیکی ، مابه التفاوت هزینه های برقراری انشعاب آب و فاضلاب را به قدر سهم متقاضی از ملک ، معلوم و با دریافت آن و تسویه حساب پاسخ استعلام را برای هر واحد مورد استعلام به صورت مجزا می دهد .
4-29-2 چنانچه در پرونده انشعاب آب و فاضلاب ، سند پرداخت وام و یا ودیعه ای وجود داشته باشد که به طور رسمی به خریداری (متقاضی تغییر نام) منتقل نشده باشد کماکان بنام پرداخت کننده اولیه محفوظ بوده و در صورت مراجعه به وی مسترد می گردد .

4-30 تعیین مقدار مصرف آب و حجم دفع فاضلاب مشترک

ارقامی که وسایل اندازه گیری نشان می دهد دلیل کافی برای مصرف آب و حجم فاضلاب تخلیه شده در شبکه ، توسط مشترک یا استفاده کننده ملزم به قبول آن می باشد مگر آنکه به تشخیص شرکت اشکالی در کار وسایل اندازه گیری و یا اشتباه در قرائت کنتور و یا اشتباه در محاسبات بهاء آب و کارمزد دفع فاضلاب وجود داشته باشد که در اینصورت بر اساس موارد زیر عمل می گردد :

شرکت طبق برنامه ، کنتورهای خود را آزمایش کرده و صحت کار آن را از حیث نشان دادن ارقام مصرف بر اساس استانداردهای پذیرفته شده ، کنترل خواهد کرد و بر حسب ضرورت با تقاضای مشترک یا استفاده کننده آزمایش لازم را به عمل می آورد در اینصورت چنانچه وسایل اندازه گیری سالم تشخیص داده شود مشترک یا استفاده کننده باید هزینه آزمایش را بر اساس این آئین نامه (بند 4-64) پرداخت نماید .

شرکت آب و فاضلاب روستایی

مجلس شورای اسلامی در مورخ 1374/9/12 قانون تشکیل شرکت های آب و فاضلاب روستایی را به تصویب شورای نگهبان رسانید ، سپس هیأت دولت در سال 1376 اساسنامه آنرا تصویب و به مراجع ذیصلاح ابلاغ گردید. با عنایت با قانون موصوف این شرکتها دارای شخصیت حقوقی و استقلال مالی بوده و زیرمجموعه وزارت جهاد سازندگی که پس از ادغام دو وزارتخانه جهاد کشاورزی در سال 79 جزء شرکتهای تابعه وزارت جهاد کشاورزی گردید . هیات وزیران در جلسه 81/4/2 و در اجرای ماده 2 قانون تشکیل وزارت جهاد کشاورزی و به استناد اصل 138 قانون اساسی کلیه وظایف ، اختیارات ، نیروی انسانی ، امکانات تعهدات و اعتبارات مربوط به آب و فاضلاب روستائی از وزارت جهاد کشاورزی منتزع و به وزارت نیرو وابسته گردید .

علی ایحال پس از ادغام اساسنامه شرکت در مورخ 81/12/7 هیات محترم وزیران به تصویب رسید که این اساسنامه موخر التصویب ملاک عمل شرکتهای مذکور خواهد بود .

هیات وزیران در جلسه مورخ 1381/4/2 بنا به پیشنهاد سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور و در اجرای ماده (2) قانون تشکیل وزارت جهاد کشاورزی مصوب 1379 و به استناد اصل (138) قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران تصویب نمود :

1- کلیه وظایف ، اختیارات ، نیروی انسانی ، امکانات ، تعهدات و اعتبارات مربوط به راه روستائی ، برق روستائی و کشاورزی ، آب و فاضلاب روستائی و بهسازی روستاها از وزارت جهاد کشاورزی منتزع و به ترتیب به وزارتخانه های راه و ترابری ، نیرو و مسکن و شهرسازی محلق و شرکت های آب و فاضلاب روستائی به وزارت نیرو وابسته می شوند .

مهمترین اهداف شرکت های آب و فاضلاب روستایی

- مطالعه و ایجاد تأسیسات مربوط به تأمین ، انتقال و توزیع آب آشامیدنی روستاها

- مطالعه و اجرای طرح های دفع بهداشتی فاضلاب روستایی (جمع آوری ، انتقال ، تصفیه)
- نگهداری و بهره برداری از تأسیسات مرتبط با آب آشامیدنی روستایی نظیر چاهها ، آبگیرها ، تصفیه خانه ها ، خطوط انتقال ، سیستم های کنترل و شبکه های توزیع
- نگهداری و بهره برداری از تأسیسات عمومی دفع بهداشتی فاضلاب روستایی احداث شده.
- مرمت ، بازسازی و توسعه شبکه ها و تأسیسات آب و فاضلاب روستایی و حفاظت از حریم آنها
- تأمین آب آشامیدنی در شبکه های روستایی بر اساس استانداردهای مصوب وزارت نیرو .
- در يك تحليل نهايي از برآيند فعاليتهاي فوق الذكر به قوت مي توان گفت: اين فعاليتها رابطه مستقيمي با تحقق شاخص هاي مهم اقتصادي ، اجتماعي اعم از محروميت زدائي ، ارتقاء بهداشت عمومي ، افزايش رفاه اجتماعي و کاهش هزينه هاي خانوار روستايي خواهد داشت.

اساسنامه شرکتهای سهامی آب و فاضلاب روستایی استان

1. کلیات و سرمایه

- ماده 1- نام شرکت ، شرکت سهامی آب و فاضلاب روستایی استان ... است که در این اساسنامه شرکت نامیده می شود .
- ماده 2- هدف شرکت ایجاد ، توسعه ، نگهداری ، بهره برداری ، بازسازی و مرمت تأسیسات مربوط به تأمین انتقال ، تقسیم و توزیع آب شرب و بهداشتی ، جمع آوری و انتقال و دفع بهداشتی فاضلاب روستاها می باشد .
- ماده 3- مرکز اصلی شرکت ، شهر مرکز استان ... خواهد بود .

ماده 4- نوع شرکت ، سهامی (خاص) است و از هر لحاظ استقلال مالی داشته و مشمول ضوابط و مقررات مطرح در قوانین ذی ربط بوده و طبق اصول بازرگانی و مقررات اساسنامه و آیین نامه های مالی ، معاملاتی و استخدامی خود اداره می شود .

ماده 5- مدت شرکت نامحدود است .

ماده 6- سرمایه شرکت عبارت است از مبلغ پنج میلیون (5/000/000) ریال که به پانصد سهم ده هزار (10/000) ریالی منقسم گردیده است و تماما متعلق به شرکت مادر تخصصی مهندسی آب و فاضلاب کشور می باشد .

تبصره - تغییرات سرمایه با رعایت قوانین مربوط صرفا با تصویب مجمع عمومی فوق العاده انجام خواهد شد .

2. موضوع فعالیت و وظایف شرکت

ماده 7- برای نیل به اهداف مندرج در این اساسنامه شرکت با رعایت مقررات و قوانین مربوط مجاز به اقدامات زیر می باشد:

1. مطالعه و اجرای طرحهای ایجاد و توسعه تاسیسات مربوط به تامین ، انتقال و توزیع آب آشامیدنی و بهداشتی روستاها .

2. مطالعه و اجرای طرحهای دفع بهداشتی فاضلاب روستاها (اعم از جمع آوری ، انتقال و تصفیه

3. نگهداری و بهره برداری از تاسیسات مرتبط با آب آشامیدنی و بهداشتی روستاها نظیر چاهها ، آبگیرها ، تصفیه خانه ها ، مخازن ، ایستگاههای پمپاژ ، خطوط انتقال ، سیستمهای کنترل و شبکه های توزیع .

4. نگهداري و بهره برداري از تاسيسات عمومي دفع بهداشتي فاضلاب روستاها نظير خطوط انتقال ، شبکه جمع آوري و تصفيه خانه.
 5. مرمت ، بازسازي و توسعه شبکه ها و تاسيسات آب آشاميدني و تاسيسات عمومي دفع بهداشتي فاضلاب روستايي و حفاظت از حریم آنها.
 6. تامين آب آشاميدني در شبکه هاي روستايي بر اساس استانداردهاي مصوب و در چارچوب برنامه ها و مصوبات وزارت نيرو.
 7. بهره برداري و اداره تاسيسات مرتبط با وظيفه که در اختيار شرکت گذارده مي شود.
 8. اخذ هر گونه وام و تسهيلات مالي از منابع داخلي و خارجي ، عرضه اوراق مشارکت داخلي و پيش فروش انشعاب و ساير روشهاي تامين منابع مالي با اخذ مجوز از مراجع قانوني ذي ربط.
 9. خريد خدمات از بخش غيردولتي براي انجام امور مطالعاتي ، اجرايي ، بهره برداري و نگهداري تاسيسات آب و فاضلاب روستايي و خدمات مشترکين به منظور کاهش هزينه ها ، افزايش بهره وري و ارتقاي سطح خدمات.
 10. انجام تمهيدات لازم به منظور توسعه مشارکت بخش غيردولتي در امور آب و فاضلاب روستايي.
 11. همکاري و اشتراك مساعي با موسسات ذي ربط در پژوهش و بررسي به منظور توسعه علمي ، فني و اقتصادي در امور مربوط با اهداف و وظيفه شرکت.
 12. انجام هر گونه عمليات و معاملات که براي مقاصد شرکت ضروري و مرتبط بوده و به صرفه و صلاح شرکت باشد.
- تبصره - شرکت مجاز به ايجاد شرکت با سرمايه گذاري در ساير شرکتهای نمي باشد.

3. ارکان شرکت

ماده 8 - ارکان شرکت به شرح زیر می باشد:

1. مجمع عمومی

2. هیئت مدیره و مدیر عامل

3. بازرس و حسابرس

الف - مجمع عمومی

ماده 9 - نمایندگی سهام در مجامع عمومی شرکت با اعضای هیئت مدیره شرکت مادر تخصصی مهندسی آب و فاضلاب کشور و ریاست آن به عهده معاون وزیر نیرو و رئیس هیات مدیره شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور می باشد.

ماده 10 - مجامع عمومی شرکت عبارتند از:

1. مجمع عمومی عادی

2. مجمع عمومی فوق العاده

ماده 11 - مجمع عمومی عادی حداقل سالی دو بار تشکیل خواهد شود . یک بار برای استماع و رسیدگی به گزارش هیئت مدیره و بازرس و حسابرس شرکت و اتخاذ تصمیم نسبت به صورتهای مالی و سایر موضوعاتی که در دستور جلسه مجمع عمومی ذکر شده است . بار دوم جهت رسیدگی و اتخاذ تصمیم نسبت به بودجه سال آتی و برنامه ها و خط مشی آتی شرکت و سایر موضوعاتی که در دستور جلسه مجمع عمومی قید شده است.

تبصره - مجمع عمومی عادی به طور فوق العاده بنا به دعوت رئیس مجمع و یا به تقاضای اکثریت اعضای مجمع با رئیس هیئت مدیره و یا بازرس و حسابرس با ذکر علت در هر زمان به دعوت رئیس مجمع می تواند تشکیل شود.

ماده 12 - مجمع عمومی عادی و مجمع عمومی فوق العاده با حضور اکثریت اعضای مجمع عمومی رسمیت خواهد داشت و تصمیمات در مجمع عمومی عادی همواره با اکثریت آرای کل

اعضاء و در مجمع عمومي فوق العاده با حداقل دو سوم آراي كل اعضاء معتبر خواهد بود . دعوت مجمع اعم از عادي يا فوق العاده با ذكر تاريخ و محل تشكيل و دستور جلسه حداقل ده روز از تاريخ تشكيل مجمع عمومي قرارداد بايد همراه دعوت نامه براي اعضاي مجمع ارسال شود.

ماده 13- وظائف و اختيارات مجمع عمومي عادي به شرح زير مي باشد:

1. اتخاذ تصميم نسبت به سياست كلي و برنامه هاي عمليات آتي شركت.
2. رسيدگي و اظهار نظر و اتخاذ تصميم نسبت به گزارش عمليات سالانه و صورتهاي مالي و بودجه شركت.
3. اتخاذ تصميم نسبت به اندوخته ها و نحوه تقسيم سود ويژه شركت.
4. انتخاب يا عزل رئيس و اعضاي هيئت مديره و بازرس و حسابرس شركت.
5. تعيين حقوق و مزايا و پاداش اعضاي هيئت مديره.
6. تعيين حق الزحمه بازرس و حسابرس شركت.
7. تصويب آيين نامه هاي مالي ، معاملاتي و اموال شركت با رعايت مقررات مربوط.
8. بررسي و تائيد بهاي تمام شده آب مصرفي و خدمات جمع آوري و دفع بهداشتي فاضلاب و برقراري انشعاب بر اساس گزارش بازرس قانوني و ارائه آن به وزارت نيرو.
9. بررسي و تائيد نرخ و آيونمان آب مصرفي و كامزد و آيونمان جمع آوري و دفع فاضلاب روستاها و هزينه هاي برقراري انشعاب با در نظر گرفتن بهاي تمام شده و ارائه آن به وزارت نيرو براي طي مراحل تصويب و ابلاغ تعرفه هاي مربوط.
10. تصويب آئين نامه استخدومي شركت در چارچوب مصوبات مجمع عمومي شركت مادر تخصصي مهندسي آب و فاضلاب كشور و ساير مقررات مربوط.
11. بررسي و تصويب ساختار كلان شركت و تعيين سقف بستهاي مورد نياز و برنامه هاي جذب و تعديل نيروي انساني.

12. اتخاذ تصمیم نسبت به پیشنهاد هیئت مدیره در مورد صلح و سازش در دعاوی و ارجاع امر به داوری و تعیین دارو و همچنین استرداد دعوی با رعایت مقررات مربوط.

13. تعیین روزنامه کثیرالانتشار به منظور درج آگهی های شرکت.

14. اتخاذ تصمیم نسبت به سایر موضوعاتی که طبق قوانین و مقررات و مفاد این اساسنامه مستلزم تصویب مجمع عمومی عادی شرکت است و مواردی که در دستور جلسه مجمع قید شده است.

ماده 14 - وظایف مجمع عمومی فوق العاده به شرح زیر می باشد:

1. اتخاذ تصمیم نسبت به افزایش یا کاهش سرمایه شرك و پیشنهاد به هیئت وزیران برای تصویب.

2. بررسی و اتخاذ تصمیم نسبت به انحلال شرکت طبق قوانین و مقررات مربوط و پیشنهاد به هیئت وزیران برای تصویب.

ب - هیئت مدیره و مدیر عامل

ماده 15 - هیئت مدیره شرکت مرکب از سه یا پنج عضو اصلی خواهد بود که با تصویب مجمع عمومی عادی از میان افراد صاحب نظر در تخصصهای مرتبط با فعالیتهای شرکت انتخاب می شوند. اعضای هیئت مدیره می باید می باید به صورت تمام وقت در شرکت و یا شرکت مادر تخصصی مهندسی آب و فاضلاب کشور و یا یکی از شرکتهای زیرمجموعه شرکت مادر تخصصی مهندسی آب و فاضلاب کشور اشتغال داشته باشند. اعضای هیئت مدیره برای مدت دو سال انتخاب می شوند و پس از انقضای مدت تا زمانی که تجدید انتخاب به عمل نیامده در سمت خود باقی خواهند بود و انتخاب مجدد آنها برای دوره های بعد بلامانع است.

ماده 16 - مجمع عمومی عادی می تواند یک نفر عضو علی البدل بعنوان جایگزین اعضای اصلی هیئت مدیره انتخاب کند که در صورت فوت یا استعفا با هر دلیل دیگر که ادامه فعالیت هر یک

از اعضاي اصلي هيئت مديره (به تشخيص رئيس هيئت مديره شركت مادر تخصصي) غير ممكن گردد ، عضو علي البدل جايجزين خواهد شد.

تبصره - عضو علي البدل هيئت مديره از بين كاركنان شركت انتخاب مي شود.

ماده 17- جلسات هيئت مديره با حضور اكثريت اعضاء رسميت مي يابد و تصميمات با اكثريت آراي موافق كل اعضاء اتخاذ خواهد گرديد.

ماده 18 - جلسات هيئت مديره حداقل هر ماه يكبار و به طور منظم در محل شركت تشكيل و دستور جلسه يك هفته قبل از تشكيل جلسه توسط رئيس هيئت مديره براي اعضاء ارسال خواهد شد . در موارد اضطراري رعايت تشریفات مزبور با تشخيص رئيس هيئت مديره الزامي نخواهد بود.

ماده 19 - هيئت مديره داراي دفتری خواهد بود که صورتجلسات هيئت مديره در آن با درج نظر مخالفين ثبت و به امضاي اعضاي حاضر خواهد رسيد . مسئوليت ابلاغ و پيگيري مصوبات هيئت مديره با رئيس هيئت مديره مي باشد.

ماده 20 - هيئت مديره براي انجام هر گونه عمليات و معاملات که مرتبط با موضوع فعاليت شركت بوده و اتخاذ تصميم درباره آنها صريحا مجمع عمومي قرار نگرفته باشد با رعايت قوانين و مقررات داراي اختيارات كامل است.

هيئت مديره همچنين داراي اختياراتي به شرح زير مي باشد:

1. پيشنهاده خط مشي و برنامه هاي كلان شركت به مجمع عمومي.
2. تائيد برنامه عملياتي شركت اعم از بهره برداري و توسعه تاسيسات.
3. رسيدگي و تائيد بودجه سالانه ، گزارش عملکرد سالانه و صورتهاي مالي شرك و ارائه آن به مجمع عمومي.
4. تائيد آئين نامه هاي مالي ، معاملات ، اموال و استخدامي شركت و ارائه آن به مجمع عمومي براي تصويب.

5. تصویب ضوابط مربوط به مبادله اطلاعات علمی، فنی، صنعتی و بازرگانی در زمینه های مرتبط با فعالیت شرکت با رعایت قوانین و مقررات و مفاد این اساسنامه.
 6. تصویب اخذ وام و اعتبار به پیشنهاد مدیر عامل و در قالب مصوبات مجمع عمومی با رعایت قوانین و مقررات.
 7. انجام حسابرسی داخلی نسبت به عملیات، معاملات و فعالیت های شرکت.
 8. بررسی و پیشنهاد اصلاح یا تغییر مواد اساسنامه به مجمع عمومی.
 9. بررسی و پیشنهاد ساختار کلان شرکت و برنامه جذب و تعدیل نیروهای انسانی به مجمع عمومی.
 10. تصویب تشکیلات تفصیلی شرکت در چارچوب تشکیلات کلان و سقف بست های سازمانی شرکت و اعلام به مجمع عمومی.
 11. هیئت مدیره موظف است صورتهای مالی شرکت و گزارش هیئت مدیره را در مهلت مقرر قانونی برای شرکت مادر تخصصی مهندسی آب و فاضلاب کشور و همچنین به منظور رسیدگی و اظهار نظر برای بازرسی و حسابرسی شرکت ارسال نماید.
 12. بررسی و پیشنهاد صلح و سازش در دعاوی و ارجاع به داوری و تعیین داور و همچنین استرداد دعوی به مجمع عمومی با رعایت مقررات مربوط.
 13. انتخاب مدیر عامل و پیشنهاد وی به رئیس مجمع عمومی شرکت برای صدور حکم.
 14. بررسی و تصویب دستورالعمل های داخلی لازم برای اداره شرکت.
 15. تشخیص مطالبات مشکوک الوصول و پیشنهاد برای وضع ذخیره به مجمع عمومی.
 16. هیئت مدیره به مسئولیت خود می تواند قسمتی از اختیارات خود را به مدیر عامل تفویض نماید.
- ماده 21 - مدیر عامل بالاترین مقام اجرایی شرکت بوده که برای مدت دو سال از بین اعضای هیئت مدیره یا خارج از آن توسط هیئت مدیره انتخاب و با حکم رئیس مجمع عمومی شرکت

منصوب مي شود . مدير عامل در حدود قوانين و مقررات اين اساسنامه مسئول اداره كليۀ امور شرك مي باشد.

مدير عامل مي تواند با مسئوليت خود بخشي از وظائف و اختيارات خود را به هر يك از كاركنان شركت تفويض نمايد.

ماده 22- وظائف مدير عامل به شرح زير مي باشد:

1. اجراي مصوبات و تصميمات هيئت مديره و مجمع عمومي.
2. تهيه ، تنظيم و پيشنهاد خط مشي ، برنامه عملياتي و بودجه سالانه شركت به هيئت مديره.
3. پيش بيني اعتبار لازم براي خريد خدمات پشتيباني فني ، تحقيقاتي ، تداركاتي و آموزشي در بودجه شركت.
4. تهيه و تنظيم صورتهاي مالي سالانه شركت و ارايه آن به هيئت مديره.
5. تعيين روشهاي اجرايي در چارچوب مقررات و آئين نامه ها و ابلاغ به واحدهاي ذي ربط.
6. پيشنهاد آئين نامه هاي مالي ، معاملاتي و استخدومي شركت به هيئت مديره.
7. پيشنهاد تشكيلات تفصيلي شركت به هيئت مديره در چارچوب مصوبات مجمع عمومي.
8. نظارت بر حسن اجراي آئين نامه هاي شركت و انجام اقدامات لازم براي حسن اداره امور شركت در حدود قوانين و مقررات مربوط.
9. اتخاذ تصميم و اقدام نسبت به كليۀ امور و عمليات شركت به استثناي آنچه از وظائف مجمع عمومي و هيئت مديره است.
10. عزل و نصب كليۀ كاركنان شركت ، تعيين حقوق و دستمزد ، پاداش ، ترفيع و تنبيه آنها بر اساس مقررات و آئين نامه هاي مصوب.

ماده 23 - مدير عامل نماينده قانوني شركت در كليۀ مراجع اداري و قضايي بوده و براي دفاع از حقوق شركت و تعقيب دعاوي و طرح آن اعم از كيفري و حقوقي حق نوكيل به غير را دارد .

مدیر عامل می تواند با رعایت مقررات و پس از اخذ نظر هیئت مدیره نسبت به ارجاع موارد به داوری اقدام نماید.

ماده 24 - کلیه چکها و اسناد و اوراق مالی و تعهدات و قراردادهای می باید به امضای مدیر عامل (یا نماینده وی) و یکی از اعضای هیئت مدیره به انتخاب هیئت مدیره (یا نماینده منتخب هیئت مدیره) برسد. مکاتبات اداری به امضای مدیر عامل یا نمایندگان وی خواهد رسید. کلیه چکها علاوه بر امضای افراد فوق الذکر به امضای ذیحساب و یا نماینده وی نیز خواهد رسید.

ماده 25 - در صورت انقضای مدت مدیریت مدیر عامل، اقدامات او تا تعیین مدیر عامل جدید نافذ و معتبر بوده و قدرت اجرایی خواهد داشت.

ج - بازرس و حسابرس

ماده 26 - شرکت دارای بازرس و حسابرس خواهد بود که با رعایت قوانین و مقررات و تصویب مجمع عمومی برای مدت یک سال انتخاب خواهد شد.

تبصره 1 - اقدامات بازرس و حسابرس در اجرای وظایف خود نباید مانع جریان کارهای عادی شرکت گردد.

تبصره 2 - مجمع عمومی عادی می تواند بازرس و حسابرس علی البدل انتخاب نماید تا چنانچه بازرس و حسابرس اصلی قادر به انجام وظایف خود نبود، حسب تشویص رئیس مجمع عمومی به وظایف خود عمل نماید.

4. صورتهای مالی

ماده 27 - سال مالی شرکت از اول فروردین ماه تا پایان اسفند ماه همان سال می باشد.

ماده 28 - صورتهای مالی شرکت باید با رعایت استانداردهای حسابداری تهیه و در موعد مقرر قانونی در اختیار بازرس و حسابرس قرار داده شود.

ماده 29 - شرکت مجاز خواهد بود بخشی از اعتبارات موضوع بند (3) ماده (22) اساسنامه را برای انجام خدمات معیت به شرکت مادر تخصصی مهندسی آب و فاضلاب کشور اختصاص دهد

5. سایر مقررات

ماده 30- این شرکت از نظر سیاستها ، برنامه ها و فعالیتهای توسعه و بهره برداری تابع ضوابط و مقررات وزارت نیرو خواهد بود.

آب بهای کاربری خانگی:

آب بهای مشترکین خانگی به میزان (30%) آب بهایمشابه مشترکین خانگی شهر نزدیک هر روستا (بدون افزایشات ناشی از ضرایبتعدیل شهری و طرح آبرسانی بزرگ) محاسبه و دریافت می گردد.

تبصره 1: الگوی مصرف خانوارهای روستایی مترداف با الگوی مصرف خانوارهای شهری بر اساس مصوبه شماره 151 / ت 25949 ه مورخ 81/01/07 هیات وزیران به شرح زیر تعیین می گردد.

ردیف الگوی مصرف شهری (شهر مرکز شهرستان) مصوبه هیئت وزیران	الگوی مصرف تعیین شده برای روستا
18	15
20	16
22	17
24	18
26	19

آب بهای کاربری های غیر خانگی به ازای هر متر مکعب - (ریال)

آب بهای مشترکین غیر خانگی معادل آب بهای مشابه مشترکین غیر خانگی شهر مرکز شهرستان هر روستا تعیین می گردد.

شهرها $x < 20$ کلیه $< P > X > 20$		نوع کاربري	ردیف	نوع کاربري
1454	1428	تجاري	1	صنعتي و تجاري
1322	1298	صنعتي	2	
860	719	مراکز خدماتي غير دولتي	3	
214		سنتي	4	
235		سایر		
235		گرمابه ها	5	
1381	1064	عمومي ، اداري ، مصارف اشتراكي شهرک ها و مجتمع های مسکوني	6	عمومي ، اداري و آموزشي
393	393	فضایسبز شهرها	7	
235		مراکز نگهداري ایتام و افراد بي سرپرست ، بقاع متبرکه و گلزار شهدا	8	
235		صدا و سیما	9	
235		مهد و کودک ها ، کودکستان ها ، مدارس (دولتي ، خصوصي ، تعاوني ، غيردولتي) مراکز شبانه روزيمعلولين ، سازمان بهزيستي کشور و کمیته امداد امام خميني (ره)	10	
235		دانشگاهها ، کتابخانه ها ، موزه ها ، باشگاههاي ورزشي (دولتي ، خصوصي ، تعاوني ، غيردولتي) ، مساجد و حسینیه ها ، مراکز آموزش فني و حرفه اي ، حوزه هاي علميه	11	
940		مراکز نظامي ، انتظامي	12	

در مورد تعرفه ردیف ده این جدول، تا زمان تعیین ظرفیت قراردادي، صورت حساب ها بر اساس نرخ 68 ریال به ازاء هر متر مکعب محاسبه مي گردد. پس از تعیین ظرفیت قراردادي براي مشترکيني که زیر ظرفیت قراردادي مصرف نمایند نرخ 68 ریال و براي مشترکيني که بالاتراز

ظرفیت قراردادی مصرف نمایند، نرخ ردیف ده این جدول اعمال می گردد. بدیهی است تخفیف مندرج در این ردیف از محل عواید ناشی از قانون الحاق یک بند و دو تبصره ماده 133 قانون برنامه سوم توسعه و آئین نامه ذیربط آن قابل جبران است

آب بهایکاربری آزادبه ازای هر مترمکعب (ریال)		
ردیف	نوع کاربری	کلیه شهرها
1	آب آزارد	2834
نرخ فروشآب از شبکه توزیع به تانکرهای خدماتی توزیع آب، بنایی و ساخت و سازها، مشمول این تعرفه خواهد بود		

نکته :

1- میزان جریمه مصارف مازاد بر الگوی مصرف مشترکین خانگی در روستاها معادل 30 درصد جرائم شهر نزدیک به روستای مربوطه می باشد. همچنین در صورتی که مشترک غیرخانگی بیش از قراردادی تعیین شده در ماه مصرف کند شامل جریمه می شود .

2- آب مصرفی و خدمات دفع فاضلاب واحدهای اداری دستگاه های اجرایی بر مبنای قیمت تمام شده (برای استان فارس 3000 ریال) محاسبه می شود.

آبونمان آب و فاضلاب خانگی و غیرخانگی:

آبونمان آب مشترکین غیر خانگی اعم از این که مشترک مصرف داشته یا نداشته باشد و مشترکین خانگی برای هر ماه بر اساس قطر انشعاب آب و یا تعداد واحدهایمک به نحوی تعیین می شود که از ارقام زیر تجاوز نمایند. آبونمان فاضلاب معادل آبونمان آب خواهد بود.

نوع انشعاب		قطر انشعاب	ردیف
غیر خانگی (ریال)			
عمومی، اداری	خانگی (ریال)		
صنعتی و			

تجاري	وآموزشي			
6871	-----	2799	انشعاب چند واحدي	1
6871	4174	2799	انشعاب 1/2 اينچ	2
27870	6858	4408	انشعاب 3/4 اينچ	3
65463	23405	10889	انشعاب 1 اينچ	4
163719	36523	20741	انشعاب 1 1/4 اينچ	5
278389	76623	38240	انشعاب 1 1/2 اينچ	6
انشعاب 1 1/2 اينچ به بالا بر اساس شرايط واگذاري انشعاب با تصويب هئيت مديره مي باشد.				7

مشترکين خانگي با مصارف کمتر از 7 متر مکعب در ماه ، مشمول پرداخت آبونمان نمي گردند.

تبصره :

انشعابهائي که داراي بيش از يک واحد هستند بدون توجه به قطر انشعاب ، صرفا مشمول پرداخت آبونمان انشعاب چند واحدي مندرج در جدول فوق مي گردند.

حق انشعاب آب خانگي:

حق انشعاب آب براي واحدهاي خانگي معادل پانصد هزار ريال (500.000) محاسبه و دريافت ميگردد.

حق انشعاب آب غير خانگي:

ضريب تعديل شهري * 150.000 ريال * ظرفيت قراردادي به متر مکعب در ماه = حق انشعاب غير خانگي

تبصره:

در مورد انشعاب هاي تجاري علاوه بر مبلغ فوق ، رقمي معادل ششصد هزار ريال به عنوان ارزش تجاري ، به ازاي هر واحد اضافه مي گردد.

شرح خدمات شرکت آب و فاضلاب روستائی استان یزد

1. تامین آب شرب و بهداشتی براساس استانداردهای تعریف شده
2. نگهداری و بهره برداری شبکه های آب شرب روستایی
3. حفظ و نگهداری، توسعه و بازسازی شبکه های آبرسانی
4. ارتقاء سطح دانش، مهارت، توانایی کارکنان و افزایش انگیزه و جلب مشارکت آنها
5. احداث و ایجاد تاسیسات مربوط به تامین آب آشامیدنی و دفع بهداشتی فاضلاب روستایی
6. تهیه و تامین امکانات و تجهیزات مورد نیاز و استفاده از توان پیمانکاران و مشاورین متعهد و متخصص
7. آبرسانی سیار به روستاهای فاقد آب شرب
8. بهره گیری از فن آوریها و سیستمها و فنون مدیریت نوین و تلاش در جهت بهینه نمودن قیمت تمام شده ی آب
9. تلاش در جهت بهبود مستمر کیفیت و تدوین برنامه ریزی مناسب در جهت نیل به اهداف.

این شرکت هم اکنون با استقرار تشکیلات اجرایی تحت عنوان امور آب و فاضلاب روستایی در نقاط مختلف استان در جهت خدمات رسانی سریع و مناسب به روستاییان فعالیت نموده و از جمله سایر توانمندیهای شرکت بطور خلاصه می توان به موارد زیر اشاره نمود:

1. وجود گروه تخصصی و مطالعاتی در جهت استفاده از مشاورین توانمند
2. وجود آزمایشگاه های شیمیایی و میکروبی در مرکز استان و شهرستانها و تجهیزات متعدد
3. آزمایشگاهی به منظور کنترل مناسب و بهنگام وضعیت میکروبی و شیمیایی آب شرب روستا
4. استفاده از پیمانکاران مجرب و توانمند در عرصه اجرا
4. وجود نیروی انسانی متخصص و متعهد
5. اجرای سیستم رایانه ای در کلیه بخشهای ستادی و اجرایی
6. توان جذب اعتبارات ملی و استانی و اجرای پروژه های مجتمع آبرسانی
7. پل ارتباط مردمی در دسترس و قوی در راوابط عمومی و آموزش همگانی
8. بسط خدمات الکترونیک

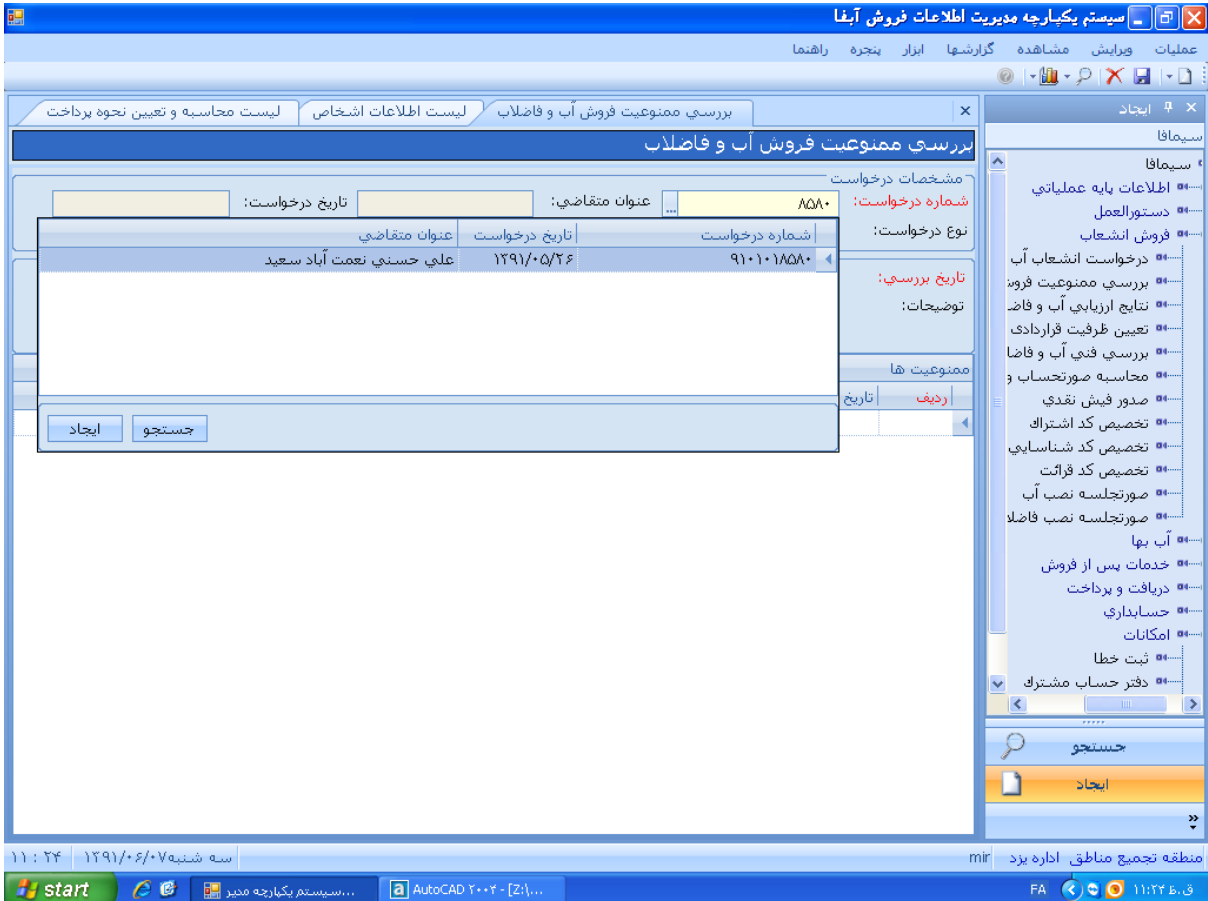
خدمات الکترونیک

درخواست خرید انشعاب

درخواست تغییر نام مشترک

درخواست آزمایش و تعویض کنتور
 اعلام آخرین شماره کنتور جهت صدور قبض
 درخواست اصلاح قبض
 درخواست تغییر کاربری
 نمایش آخرین صورتحساب (قبض)
 درخواست ملاقات با مدیران

تصاویری از برنامه امور مشترکین سازمان آب و فاضلاب



سیستم یکپارچه مدیریت اطلاعات فروش آریفا

عملیات ویرایش مشاهده گزارشها ابزار پنجره راهنما

بررسی ممنوعیت فروش آب و فاضلاب | لیست بررسی ممنوعیت فروش آب و فاضلاب | لیست اطلاعات اشخاص

بررسی ممنوعیت فروش آب و فاضلاب

مشخصات درخواست

شماره درخواست: ۹۱۰۱۰۱۸۵۸۰ | عنوان متقاضی: علي حسني نعمت آباد سا | تاریخ درخواست: ۱۳۹۱/۰۵/۲۶

نوع درخواست: آب | عنوان نماینده:

تاریخ بررسی: ۱۳۹۱/۰۶/۰۷ | عدم ممنوعیت

توضیحات:

ردیف	تاریخ ممنوعیت	تاریخ رفع ممنوعیت	عنوان ممنوعیت آب	توضیحات

ممنوعیت ها

سیمافا

- اطلاعات پایه عملیات
- اشخاص
- برسئل
- دستورالعمل
- فروش انشعاب
- درخواست انشعاب
- بررسی ممنوعیت
- نتایج ارزیابی آب
- تعیین ظرفیت قرار
- بررسی فنی آب
- محاسبه صورتجلسه
- صدور فیش نقدی
- تخصیص کد اشتراک
- تخصیص کد شناسه
- تخصیص کد قرائت
- صورتجلسه نصب
- صورتجلسه نصب
- آب بها
- خدمات پس از فروش
- دریافت و پرداخت
- حسابداری
- امکانات

جستجو

ایجاد

منطقه تجميع مناطق اداره پرد mir ۱۱:۲۵ ۱۳۹۱/۰۶/۰۷ سه شنبه ۱۱:۲۵

start | سیستم یکپارچه مدیر... | AutoCAD 2002 - [Z:\... | FA | ۱۱:۲۵

سیستم یکپارچه مدیریت اطلاعات فروش آبفا

عملیات ویرایش مشاهده گزارشها ابزار پنجره راهنما

لیست اطلاعات نتایج ارزیابی آب و فاضلاب | لیست بررسی ممنوعیت فروش آب و فاضلاب | لیست اطلاعات اشخاص

جستجو جستجو پیشرفته

شماره درخواست :

ارزیاب :

عنوان متقاضی :

عنوان نماینده :

تاریخ ارزیابی :

نمایش کارتني تمامی مناطق

جدید ویرایش حذف چاپ بروزآوری جستجو جدید جستجو

برای گروه بندی ستون مورد نظر را به این ناحیه منتقل کنید.

اطلاعات نتایج ارزیابی آب و فاضلاب

شماره درخوا...	تاریخ درخواست	نوع درخواست	عنوان متقاضی	عنوان نماینده	تاریخ ارزیابی	ارزیاب

Of Record:

سه شنبه ۱۳۹۱/۰۶/۰۷ ۱۱:۲۶ میر منطقه تجميع مناطق اداره پرد

سیمافا

- اطلاعات پایه عملیات
- اشخاص
- برسئل
- دستورالعمل
- فروش انشعاب
- درخواست انشعاب
- بررسی ممنوعیت
- نتایج ارزیابی آب و فاضلاب
- تعیین ظرفیت قرار
- بررسی فنی آب و فاضلاب
- محاسبه صورتجلسه
- صور فیش نقدي
- تخصیص کد اشتراک
- تخصیص کد شناسه
- تخصیص کد فرانت
- صورتجلسه نصب
- صورتجلسه نصب
- آب بها
- خدمات پس از فروش
- دریافت و پرداخت
- حسابداری
- امکانات

جستجو ایجاد

سیستم یکپارچه مدیریت اطلاعات فروش آبفا

عملیات ویرایش مشاهده گزارشها ابزار پنجره راهنما

لیست بررسی ممنوعیت فروش آب و فاضلاب | لیست اطلاعات نتایج ارزیابی آب و فاضلاب | لیست اطلاعات اشخاص

اطلاعات نتایج ارزیابی آب و فاضلاب

شماره درخواست: ۹۱۰۱۰۱۸۵۸۰

عنوان متقاضی: علی حسینی نعمت آباد ستا

تاریخ درخواست: ۱۳۹۱/۰۵/۲۶

نوع درخواست: آب

عنوان نماینده:

تاریخ بررسی ممنوعیت:

عنوان ارزیابی: جوادیان غلامحسین

نوع مالکیت: جوادیان از ملک

تاریخ ارزیابی: ۱۳۹۱/۰۶/۰۶

نوع سند: وکالت

ارزش معاملات: ۱۲۵

املاک: ۱۲۵

سازي: تعداد افراد: ۱

عرضه: ۱۲۰

اعیان: منطقه دو

نوع شکاف: خاکی

آسفالت شکافی: آسفالت شکافی

طول شکاف: عرض: شماره مجوز:

تعداد شکافی: ۱

مجوز آسفالت شکافی:

توضیحات: ثبت جزئیات

جزئیات طبقات

ردیف	شماره اشتراک	عنوان طبقه	واحد آب	واحد فرعی	تعداد خانوار	درصد پیشرفت	اعیان طبقه	سکونت
۱		زیرزمین	۱	۰	۱	۵۰	۱۲۵	

Of Record:

سه شنبه ۱۳۹۱/۰۶/۰۷ ۱۱:۲۷ میر منطقه تجميع مناطق اداره پرد

سیمافا

- اطلاعات پایه عملیات
- اشخاص
- برسئل
- دستورالعمل
- فروش انشعاب
- درخواست انشعاب
- بررسی ممنوعیت
- نتایج ارزیابی آب و فاضلاب
- تعیین ظرفیت قرار
- بررسی فنی آب و فاضلاب
- محاسبه صورتجلسه
- صور فیش نقدي
- تخصیص کد اشتراک
- تخصیص کد شناسه
- تخصیص کد فرانت
- صورتجلسه نصب
- صورتجلسه نصب
- آب بها
- خدمات پس از فروش
- دریافت و پرداخت
- حسابداری
- امکانات

جستجو ایجاد

سیستم یکپارچه مدیریت اطلاعات فروش آبفا

عملیات ویرایش مشاهده گزارشها ابزار پنجره راهنما

لیست اطلاعات نتایج ارزیابی آب و فاضلاب | لیست اطلاعات نتایج ارزیابی آب و فاضلاب | لیست بررسی ممنوعیت فروش آب و فاضلاب

اطلاعات نتایج ارزیابی آب و فاضلاب

اطلاعات درخواست: شماره درخواست: ۹۱۰۱۰۱۸۵۸۰ | عنوان متقاضی: علی حسینی نعمت آباد سا | تاریخ درخواست: ۱۳۹۱/۰۵/۲۶ | نوع درخواست: آب | عنوان نماینده: آب

اطلاعات کلی ارزیابی: عنوان ارزیابی: جوادیان غلامحسین | نوع مالکیت: وکالت | نوع سند: وکالت نامه | تاریخ ارزیابی: ۱۳۹۱/۰۶/۰۶ | ارزش معاملات: ۱۳۰ | اعیان: ۱ | منطقه: منطقه دو

اطلاعات حفاری: نوع شکافت: خاکی | تعداد حفاری: ۱ | آسفالت شکافی: طول: | آسفالت شکافی: عرض: | مجوز آسفالت شکافی: مجوز آسفالت شکافی: شماره مجوز: | توضیحات:

درصد پیشرفت	اعیان طبقه	سکونت	طرفیت فرا	فطر آب	نوع نصب	کنترل	کاربری فر	نوع فعالیت کار	کاربری م
۵۰	۱۳۵			۱/۲ اینچ	دیواری	خانگی	موقت خان		

۱۱: ۲۷ | سه شنبه ۱۳۹۱/۰۶/۰۷ | منطقه جمع مناطق اداره برد | mir

سیستم یکپارچه مدیریت اطلاعات فروش آبفا

عملیات ویرایش مشاهده گزارشها ابزار پنجره راهنما

لیست بررسی فنی آب و فاضلاب | لیست اطلاعات بررسی فنی آب و فاضلاب | لیست تعیین طرفیت قراردادی

اطلاعات بررسی فنی آب و فاضلاب

مشخصات درخواست: شماره درخواست: ۹۱۰۱۰۱۸۵۸۰ | عنوان متقاضی: علی حسینی نعمت آباد سا | تاریخ درخواست: ۱۳۹۱/۰۵/۲۶ | نوع درخواست: آب | عنوان نماینده: آب

اطلاعات آب: قطر لوله: ۹۰ | جنس لوله: پلی اتیلن | مشخصات شبکه: اصلی

اطلاعات GIS: نقطه افقی (X): | کد شناسایی تخصیص یافته: | نقطه عمودی (Y): | کد شناسایی لوله شبکه توزیع: | شماره شیت:

محدوده انشعاب: داخل محدوده: | تاریخ بررسی: ۱۳۹۱/۰۶/۰۶ | شماره طرح: | تعداد اشتراک: | تخصیص: | عدم تأیید فنی: | عدم امکان بهره برداری: | تأیید موقت: | علت: | توضیحات:

ردیف	تاریخ عدم تأیید	تاریخ تأیید	علت عدم تأیید فنی آب	توضیحات
------	-----------------	-------------	----------------------	---------

۱۱: ۲۸ | سه شنبه ۱۳۹۱/۰۶/۰۷ | منطقه جمع مناطق اداره برد | mir

سیستم یکپارچه مدیریت اطلاعات فروش آبفا

عملیات ویرایش مشاهده گزارشها ابزار پنجره راهنما

محاسبه و تعیین نحوه پرداخت لیست محاسبه و تعیین نحوه پرداخت

محاسبه و تعیین نحوه پرداخت

مشخصات درخواست

شماره درخواست: ۹۱۰۱۰۱۸۵۸۰ عنوان متقاضی: علی حسینی نعمت آباد سد تاریخ درخواست: ۱۳۹۱/۰۵/۲۶

نوع درخواست: آب عنوان نماینده: تاریخ ارزیابی: ۱۳۹۱/۰۶/۰۶

نحوه پرداخت

تاریخ صدور: ۱۳۹۱/۰۶/۰۶ نوع سهمیه: کارمزد تقسیط: مبلغ کل صورتحساب: ۵,۴۰۰,۰۰۰

جمع نقد: ۵,۴۰۰,۰۰۰ جمع اقساط: ۰

مبلغ تخفیف: ۰ تمام نقد

لیست ردیف هزینه

ردیف	طبقه	کاربری	ردیف هزینه	مبلغ کل	درصد نقد	درصد اقساط	تعداد اقساط	تاریخ شروع اقساط	نوع قسط	تاریخ پایان قسط
۱	زیرزم...	خانگی	پیش دریا...	۲۰۰,۰۰۰	۱۰۰					
۲	زیرزم...	خانگی	تیمبره ۲ ح...	۲۰۰,۰۰۰	۱۰۰					
۳	زیرزم...	خانگی	حق انشعا...	۲,۰۰۰,۰۰۰	۱۰۰					
۴	زیرزم...	خانگی	هزینه جفاری	۲۰۰,۰۰۰	۱۰۰					
۵	زیرزم...	خانگی	هزینه نصب...	۱,۵۰۰,۰۰۰	۱۰۰					
				۵,۴۰۰,۰۰۰						

منطقه تجميع مناطق اداره پرد mir ۱۱:۲۰ سه شنبه ۱۳۹۱/۰۶/۰۷

سیستم یکپارچه مدیریت اطلاعات فروش آبفا

عملیات ویرایش مشاهده گزارشها ابزار پنجره راهنما

چاپ فیش نقدی لیست چاپ فیش نقدی

چاپ فیش نقدی

اطلاعات درخواست

شماره درخواست: ۹۱۰۱۰۱۸۵۸۰ تاریخ درخواست: ۱۳۹۱/۰۵/۲۶ نوع درخواست: آب

عنوان متقاضی: علی حسینی نعمت آباد سد عنوان نماینده: تاریخ محاسبه: ۱۳۹۱/۰۶/۰۶

اطلاعات چاپ

تاریخ چاپ: ۱۳۹۱/۰۶/۰۶

لیست فیش نقدی

ردیف	انتخاب	شماره فیش	شماره پرداخت	مبلغ	بانک	شماره حساب
۱	<input checked="" type="checkbox"/>	۰۱۰۱۸۵۸۰۰۸۱۱۶	۲۰۰۱۶۶۰۰	۲۰۰,۰۰۰	کاشانی-صادرات	۰۱۰۲۶۴۹۷۰۰۰۰۰
۲	<input checked="" type="checkbox"/>	۰۱۰۱۸۵۸۰۰۸۱۱۶	۵۱۰۱۶۶۴۸	۵,۱۰۰,۰۰۰	کاشانی-صادرات	۰۱۰۲۶۴۹۶۹۷۰۰۰۰۰

منطقه تجميع مناطق اداره پرد mir ۱۱:۲۱ سه شنبه ۱۳۹۱/۰۶/۰۷

سیستم یکپارچه مدیریت اطلاعات فروش آبفا

عملیات ویرایش مشاهده گزارشها ابزار پنجره راهنما

دفتر حساب مشترک

اطلاعات مشترک

شماره اشتراك: [] عنوان مشترک: []

نوع دستورالعمل: آب بها جزئیات دستورالعمل: آب بها

بدهی آب بها: [] بدهی اقساط فاضلاب: [] بدهی انشعاب آب: [] وضعیت انشعاب: []

جمع بدهی: []

جزئیات حساب

تاریخ ثبت	شرح	مبلغ بدهکار	مبلغ بستانکار	ابطال شده

سیمافا

- دستورالعمل
- فروش انشعاب
- درخواست انشعاب آب
- بررسی ممنوعیت فروش
- نتایج ارزیابی آب و فاض
- تعیین ظرفیت قراردادی
- بررسی فنی آب و فاضا
- محاسبه صورتحساب و
- صدور فیش نقدی
- تخصیص کد اشتراك
- تخصیص کد شناسایی
- تخصیص کد قرائت
- صورتحسابه نصب آب
- صورتحسابه نصب فاضلا
- آب بها
- خدمات پس از فروش
- دریافت و پرداخت
- حسابداری
- امکانات
- ثبت خطا
- دفتر حساب مشترک
- محاسبه سریع آب بها
- گزارشات

منطقه جمع مناطق اداره پرد mir

۱۱: ۲۲ سه شنبه ۱۳۹۱/۰۶/۰۷

start AutoCAD 2004 - [Z]...

۱۱: ۲۳ ب. ق. ۱۳۹۱

سیستم یکپارچه مدیریت اطلاعات فروش آبفا

عملیات ویرایش مشاهده گزارشها ابزار پنجره راهنما

دفتر حساب مشترک - ۷۸۲۹۰

اطلاعات مشترک

شماره اشتراك: ۷۸۲۹۰ عنوان مشترک: قیصری محمد

نوع دستورالعمل: آب بها جزئیات دستورالعمل: آب بها

بدهی آب بها: [] بدهی اقساط فاضلاب: ۲۱,۸۰۷ بدهی انشعاب آب: [] وضعیت انشعاب: ۳۱,۸۰۷

جمع بدهی: []

جزئیات حساب

تاریخ ثبت	شرح	مبلغ بدهکار	مبلغ بستانکار	ابطال شده
۱۳۹۱/۰۶/۱۲	صورتحساب آب ۱۳۹۱/۰۶/۱۲	۲۸۶,۴۸۲	۰	
۱۳۹۱/۰۸/۲۹	صورتحساب آب ۱۳۹۱/۰۸/۲۹	۱۱,۹۶۹	۰	
۱۳۹۱/۱۰/۲۴	وصول صورتحساب آب ۱۳۹۱/۱۰/۲۴	۰	۹۸۷,۰۰۰	
۱۳۹۱/۱۰/۲۸	صورتحساب آب ۱۳۹۱/۱۰/۲۸	۹,۰۸۴	۰	
۱۳۹۱/۱۲/۱۹	صورتحساب آب ۱۳۹۱/۱۲/۱۹	۱۸,۰۱۲	۰	
۱۳۹۲/۰۲/۲۱	صورتحساب آب ۱۳۹۲/۰۲/۲۱	۴,۴۰۸	۰	
۱۳۹۲/۰۲/۲۱	وصول صورتحساب آب ۱۳۹۲/۰۲/۲۱	۰	۲۰,۰۰۰	
۱۳۹۲/۰۴/۲۱	صورتحساب آب ۱۳۹۲/۰۴/۲۱	۲۹,۱۶۱	۰	
۱۳۹۲/۰۵/۱۸	وصول صورتحساب آب ۱۳۹۲/۰۵/۱۸	۰	۲۷,۰۰۰	
۱۳۹۲/۰۶/۲۲	صورتحساب آب ۱۳۹۲/۰۶/۲۲	۱۰,۶۲۱	۰	
۱۳۹۲/۰۷/۱۵	وصول صورتحساب آب ۱۳۹۲/۰۷/۱۵	۰	۹,۰۰۰	
۱۳۹۲/۰۸/۲۱	صورتحساب آب ۱۳۹۲/۰۸/۲۱	۱۴,۶۱۸	۰	
۱۳۹۲/۰۹/۱۶	وصول صورتحساب آب ۱۳۹۲/۰۹/۱۶	۰	۱۴,۰۰۰	
۱۳۹۲/۱۰/۲۲	صورتحساب آب ۱۳۹۲/۱۰/۲۲	۲۲,۲۲۵	۰	
۱۳۹۲/۱۱/۲۵	وصول صورتحساب آب ۱۳۹۲/۱۱/۲۵	۰	۲۲,۰۰۰	
۱۳۹۲/۱۲/۲۵	صورتحساب آب ۱۳۹۲/۱۲/۲۵	۱۵,۶۹۹	۰	
۱۳۹۲/۰۲/۰۷	وصول صورتحساب آب ۱۳۹۲/۰۲/۰۷	۰	۱۶,۰۰۰	

سیمافا

- اطلاعات پایه عملیاتی
- اشخاص
- برسنتل
- دستورالعمل
- فروش انشعاب
- درخواست انشعاب آب
- بررسی ممنوعیت فر
- نتایج ارزیابی آب و فا
- تعیین ظرفیت قرارداد
- بررسی فنی آب و فا
- محاسبه صورتحساب
- صدور فیش نقدی
- تخصیص کد اشتراك
- تخصیص کد شناسایی
- تخصیص کد قرائت
- صورتحسابه نصب آب
- صورتحسابه نصب فاضا
- آب بها
- خدمات پس از فروش
- دریافت و پرداخت
- حسابداری
- امکانات

منطقه جمع مناطق اداره پرد mir

۱۱: ۲۴ سه شنبه ۱۳۹۱/۰۶/۰۷

start AutoCAD 2004 - [Z]...

۱۱: ۲۳ ب. ق. ۱۳۹۱

سیستم یکپارچه مدیریت اطلاعات فروش آبفا

عملیات ویرایش مشاهده گزارشها ابزار پنجره راهنما

دفتر حساب مشترک - ۷۸۲۹۰

۷۸۲۹۰ - دفتر حساب مشترک

اطلاعات مشترک: شماره اشتراك: ۷۸۲۹۰
 عنوان مشترک: قیصری محمد
 نوع دستورالعمل: آب بها
 جزئیات دستورالعمل: آب بها
 بدهی آب بها: ۲۱,۸۰۷
 بدهی اقساط فاضلاب: ۲۱,۸۰۷
 جمع بدهی: ۲۱,۸۰۷
 وضعیت انشعاب: فعال

جزئیات حساب

تاریخ ثبت	شرح	مبلغ بدهکار	مبلغ بستانکار	ابطال شده
۱۳۸۴/۰۹/۰۶	وصول صورتحساب ۱۳۸۴/۰۹/۰۶	۰	۲۰,۰۰۰	
۱۳۸۴/۱۰/۱۰	صورتحساب آب ۱۳۸۴/۱۰/۱۰	۲۴,۰۲۰	۰	
۱۳۸۴/۱۲/۰۸	صورتحساب آب ۱۳۸۴/۱۲/۰۸	۲۱,۸۹۴	۰	
۱۳۸۴/۱۲/۲۸	وصول صورتحساب ۱۳۸۴/۱۲/۲۸	۰	۴۶,۰۰۰	
۱۳۸۵/۰۲/۲۸	صورتحساب آب ۱۳۸۵/۰۲/۲۸	۲۸,۹۷۷	۰	
۱۳۸۵/۰۴/۱۰	صورتحساب آب ۱۳۸۵/۰۴/۱۰	۲۲,۱۲۷	۰	
۱۳۸۵/۰۶/۱۶	صورتحساب آب ۱۳۸۵/۰۶/۱۶	۱۲,۷۰۲	۰	ابطال
۱۳۸۵/۰۶/۲۱	وصول صورتحساب ۱۳۸۵/۰۶/۲۱	۰	۸۵,۰۰۰	
۱۳۸۵/۰۸/۲۹	صورتحساب آب ۱۳۸۵/۰۸/۲۹	۲۲۱,۷۰۷	۰	
۱۳۸۵/۱۰/۱۹	صورتحساب آب ۱۳۸۵/۱۰/۱۹	۵۸,۰۲۸	۰	
۱۳۸۵/۱۱/۱۶	وصول صورتحساب ۱۳۸۵/۱۱/۱۶	۰	۲۷۶,۰۰۰	
۱۳۸۵/۱۲/۰۸	صورتحساب آب ۱۳۸۵/۱۲/۰۸	۴۶,۴۰۱	۰	
۱۳۸۵/۱۲/۲۹	وصول صورتحساب ۱۳۸۵/۱۲/۲۹	۰	۴۶,۰۰۰	
۱۳۸۶/۰۲/۲۷	صورتحساب آب ۱۳۸۶/۰۲/۲۷	۸۶,۲۷۰	۰	
۱۳۸۶/۰۴/۱۲	وصول صورتحساب ۱۳۸۶/۰۴/۱۲	۰	۸۲,۰۰۰	
۱۳۸۶/۰۴/۲۵	صورتحساب آب ۱۳۸۶/۰۴/۲۵	۴۸,۰۱۱	۰	
۱۳۸۶/۰۵/۲۹	وصول صورتحساب ۱۳۸۶/۰۵/۲۹	۰	۴۲,۰۰۰	

سهمه شنبه ۱۳۹۱/۰۶/۰۷ ۱۱: ۲۴

منطقه تجميع مناطق اداره برد mir

سیستم یکپارچه مدیریت اطلاعات فروش آبفا

عملیات ویرایش مشاهده گزارشها ابزار پنجره راهنما

دفتر حساب مشترک - ۷۸۲۹۰

۷۸۲۹۰ - دفتر حساب مشترک

اطلاعات مشترک: شماره اشتراك: ۷۸۲۹۰
 عنوان مشترک: قیصری محمد
 نوع دستورالعمل: آب بها
 جزئیات دستورالعمل: آب بها
 بدهی آب بها: ۲۱,۸۰۷
 بدهی اقساط فاضلاب: ۲۱,۸۰۷
 جمع بدهی: ۲۱,۸۰۷
 وضعیت انشعاب: فعال

جزئیات حساب

تاریخ ثبت	شرح	مبلغ بدهکار	مبلغ بستانکار	ابطال شده
۱۳۸۶/۰۴/۱۲	وصول صورتحساب ۱۳۸۶/۰۴/۱۲	۰	۸۲,۰۰۰	
۱۳۸۶/۰۴/۲۵	صورتحساب آب ۱۳۸۶/۰۴/۲۵	۴۸,۰۱۱	۰	
۱۳۸۶/۰۵/۲۹	وصول صورتحساب ۱۳۸۶/۰۵/۲۹	۰	۴۲,۰۰۰	
۱۳۸۶/۰۶/۱۸	صورتحساب آب ۱۳۸۶/۰۶/۱۸	۵۲,۶۰۲	۰	
۱۳۸۶/۰۷/۱۷	وصول صورتحساب ۱۳۸۶/۰۷/۱۷	۰	۴۸,۰۰۰	
۱۳۸۶/۰۸/۱۴	صورتحساب آب ۱۳۸۶/۰۸/۱۴	۱۰۸,۲۸۹	۰	
۱۳۸۶/۰۹/۱۶	وصول صورتحساب ۱۳۸۶/۰۹/۱۶	۰	۱۰۸,۰۰۰	
۱۳۸۶/۱۰/۲۵	صورتحساب آب ۱۳۸۶/۱۰/۲۵	۱۵,۵۰۱	۰	
۱۳۸۶/۱۱/۲۹	وصول صورتحساب ۱۳۸۶/۱۱/۲۹	۰	۲۱,۰۰۰	
۱۳۸۶/۱۲/۱۲	صورتحساب آب ۱۳۸۶/۱۲/۱۲	۲۰,۲۹۲	۰	
۱۳۸۶/۱۲/۲۸	وصول صورتحساب ۱۳۸۶/۱۲/۲۸	۰	۲۱,۰۰۰	
۱۳۸۷/۰۲/۲۱	صورتحساب آب ۱۳۸۷/۰۲/۲۱	۶۰,۷۲۵	۰	
۱۳۸۷/۰۴/۲۹	صورتحساب آب ۱۳۸۷/۰۴/۲۹	۵۴,۱۶۲	۰	
۱۳۸۷/۰۵/۲۰	وصول صورتحساب ۱۳۸۷/۰۵/۲۰	۰	۱۱۵,۰۰۰	
۱۳۸۷/۰۶/۲۸	صورتحساب آب ۱۳۸۷/۰۶/۲۸	۵,۴۴۵	۰	
۱۳۸۷/۰۸/۲۰	صورتحساب آب ۱۳۸۷/۰۸/۲۰	۶۲,۲۱۰	۰	
۱۳۸۷/۱۰/۰۴	وصول صورتحساب ۱۳۸۷/۱۰/۰۴	۰	۶۲,۰۰۰	

سهمه شنبه ۱۳۹۱/۰۶/۰۷ ۱۱: ۲۵

منطقه تجميع مناطق اداره برد mir

سیستم یکپارچه مدیریت اطلاعات فروش آبفا

عملیات ویرایش مشاهده گزارشها ابزار پنجره راهنما

دفتر حساب مشترک - ۷۸۲۹۰

۷۸۲۹۰ - دفتر حساب مشترک

اطلاعات مشترک: شماره اشتراك: ۷۸۲۹۰
 عنوان مشترک: قیصری محمد
 نوع دستورالعمل: آب بها
 جزئیات دستورالعمل: آب بها
 بدهی آب بها: ۲۱,۸۰۷
 بدهی خدمات: .
 بدهی اقساط فاضلاب: ۲۱,۸۰۷
 جمع بدهی: .
 وضعیت انشعاب: فعال

جزئیات حساب

تاریخ ثبت	شرح	مبلغ بدهکار	مبلغ بستانکار	ابطال شده
۱۳۸۹/۰۸/۲۲	صورتحساب آب ۱۳۸۹/۰۸/۲۲	۶۶,۹۱۹	.	
۱۳۸۹/۱۱/۰۶	صورتحساب آب ۱۳۸۹/۱۱/۰۶	۴۲,۶۱۹	.	
۱۳۸۹/۱۲/۰۹	صورتحساب آب ۱۳۸۹/۱۲/۰۹	۴۴,۶۲۶	.	
۱۳۸۹/۱۲/۱۲	وصول اینترنتی آب بها مورخ ۱۳۸۹/۱۲/۱۲	.	۱۱۱,۰۰۰	
۱۳۸۹/۱۲/۱۷	وصول اینترنتی آب بها مورخ ۱۳۸۹/۱۲/۱۷	.	۱۵۵,۰۰۰	
۱۳۹۰/۰۲/۱۵	صورتحساب آب ۱۳۹۰/۰۲/۱۵	۸۹,۲۱۴	.	
۱۳۹۰/۰۴/۲۷	صورتحساب آب ۱۳۹۰/۰۴/۲۷	۹۹,۸۸۴	.	
۱۳۹۰/۰۵/۱۱	وصول اینترنتی آب بها مورخ ۱۳۹۰/۰۵/۱۱	.	۷۸,۰۰۰	
۱۳۹۰/۰۶/۲۰	صورتحساب آب ۱۳۹۰/۰۶/۲۰	۲۶,۸۹۲	.	
۱۳۹۰/۰۸/۲۲	صورتحساب آب ۱۳۹۰/۰۸/۲۲	۱۲,۹۵۰	.	
۱۳۹۰/۰۹/۱۲	وصول اینترنتی آب بها مورخ ۱۳۹۰/۰۹/۱۲	.	۵۰,۰۰۰	
۱۳۹۰/۱۰/۲۷	صورتحساب آب ۱۳۹۰/۱۰/۲۷	۲,۳۷۷	.	
۱۳۹۰/۱۱/۰۹	وصول اینترنتی آب بها مورخ ۱۳۹۰/۱۱/۰۹	.	۴,۰۰۰	
۱۳۹۰/۱۲/۰۲	صورتحساب آب ۱۳۹۰/۱۲/۰۲	۱,۱۲۶	.	
۱۳۹۱/۰۲/۱۹	صورتحساب آب ۱۳۹۱/۰۲/۱۹	۴,۵۱۷	.	
۱۳۹۱/۰۴/۲۱	صورتحساب آب ۱۳۹۱/۰۴/۲۱	۱۶,۵۸۲	.	

منطقه جمع مناطق اداره پرد mir ۱۱:۲۵ ۱۳۹۱/۰۶/۰۷ سه شنبه

سیستم یکپارچه مدیریت اطلاعات فروش آبفا

عملیات ویرایش مشاهده گزارشها ابزار پنجره راهنما

محاسبه سریع آب بها

کاربری:

تعداد خانوار:

تعداد واحد:

قطر آب:

تاریخ نصب فاضلاب:

تاریخ وصل فاضلاب:

طرفیت قراردادی آب:

طرفیت قراردادی فاضلاب:

تاریخ قبلی:

مصرف:

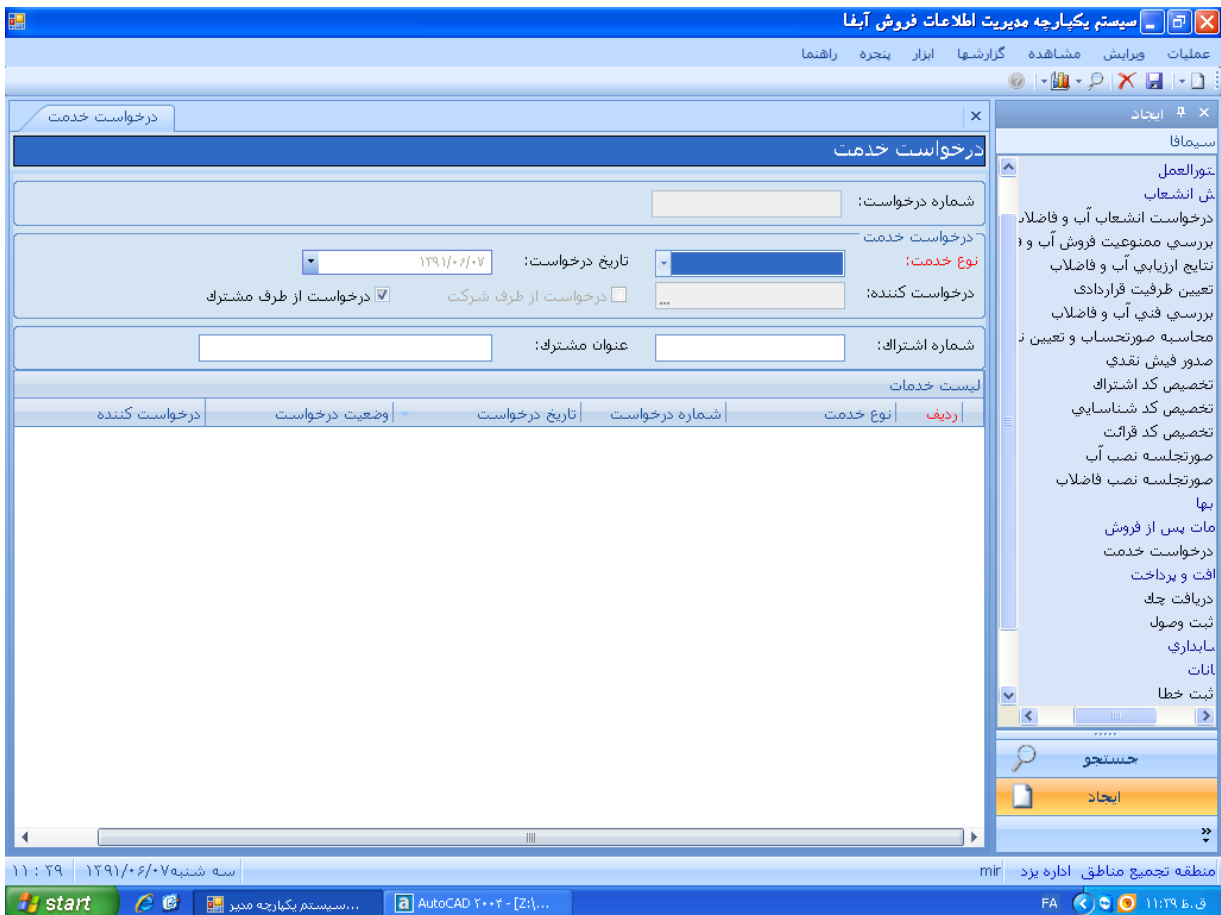
کاربری جانبی:

مصرف جانبی:

روز مصرف جانبی:

از ابتدا

منطقه جمع مناطق اداره پرد mir ۱۱:۲۶ ۱۳۹۱/۰۶/۰۷ سه شنبه



سیستم یکپارچه مدیریت اطلاعات فروش آبفا

عملیات ویرایش مشاهده گزارشها ابزار پنجره راهنما

درخواست خدمت

شماره درخواست:

تاریخ درخواست: ۱۳۹۱/۰۶/۰۷

نوع خدمت:

درخواست کننده:

شماره اشتراك:

لیست خدمات

ردیف	نوع خدمت	شماره درخواست	تاریخ درخواست	وضعیت درخواست	درخواست کننده

سیمافا

- تورالعمل
- ش انشعاب
- درخواست انشعاب آب و فاضلاب
- بررسی ممنوعیت فروش آب و
- نتایج ارزیابی آب و فاضلاب
- تعیین ظرفیت قراردادی
- بررسی فنی آب و فاضلاب
- محاسبه صورتحساب و تعیین ن
- صدور فیش نقدی
- تخصیص کد اشتراك
- تخصیص کد شناسایی
- تخصیص کد قرائت
- صورتحسابه نصب آب
- صورتحسابه نصب فاضلاب
- بها
- مات پس از فروش
- درخواست خدمت
- اقت و پرداخت
- دریافت چك
- ثبت وصول
- ساینداری
- انان
- ثبت خطا

منطقه جمع مناطق اداره پرد mir ۱۱:۲۹ سه شنبه ۱۳۹۱/۰۶/۰۷

start AutoCAD 2004 - [Z]...

سیستم یکپارچه مدیریت اطلاعات فروش آبفا

عملیات ویرایش مشاهده گزارشها ابزار پنجره راهنما

صورتحسابه نصب فاضلاب

مشخصات درخواست

شماره درخواست:

نوع درخواست:

عنوان متقاضی:

عنوان نماینده:

تاریخ درخواست:

تاریخ تخصیص اشتراك:

مشخصات نصب

شماره اشتراك:

تاریخ نصب:

محل نصب سیفون:

قطر سیفون:

جنس لوله فاضلاب:

قطر لوله فاضلاب:

شماره کنتور آب:

فاصله از ملك:

کد کالا:

تاریخ صورتحسابه: ۱۳۹۱/۰۶/۰۷

عنوان نصاب:

عنوان ناظر:

توضیحات:

لوازم نصب سیفون

ردیف	عنوان	نوع	تعداد	واحد

سیمافا

- بررسی ممنوعیت
- نتایج ارزیابی آب و
- تعیین ظرفیت قرار
- بررسی فنی آب و
- محاسبه صورتحس
- صدور فیش نقدی
- تخصیص کد اشترا
- تخصیص کد شناس
- تخصیص کد قرائت
- صورتحسابه نصب
- صورتحسابه نصب
- آب بها
- خدمات پس از فروش
- درخواست خدمت
- دریافت و پرداخت
- دریافت چك
- ثبت وصول
- حسابداری
- امكانات
- ثبت خطا
- دفتر حساب مشن
- محاسبه سریع آب
- گزارشات

منطقه جمع مناطق اداره پرد mir ۱۱:۲۲ سه شنبه ۱۳۹۱/۰۶/۰۷

start AutoCAD 2004 - [Z]...

سیستم یکپارچه مدیریت اطلاعات فروش آبفا

عملیات ویرایش مشاهده گزارشها ابزار پنجره راهنما

صورتجلسه نصب فاضلاب

صورتجلسه نصب فاضلاب

شماره درخواست وارده صحیح نمی باشد

مشخصات درخواست:

شماره درخواست: ۹۱۸۵۱۲۱۱ عنوان متقاضی: تاریخ درخواست: نوع درخواست:

عنوان نماینده: عنوان اشتراک:

مشخصات نصب:

شماره اشتراک: ۱۰۰۰۱۶ تاریخ نصب: ۱۳۹۱/۰۲/۰۲ محل نصب سیفون: داخل ملک

قطر سیفون: ۱۱۰ میلیمتر جنس لوله فاضلاب: قطر لوله فاضلاب: تاریخ تخصیص:

کد کالا: شماره کنتور آب: فاصله از ملک: اشتراک:

تاریخ صورتجلسه: ۱۳۹۱/۰۲/۰۷ عنوان نصاب: عنوان ناظر: توضیحات:

لوازم نصب سیفون

ردیف	عنوان	نوع	تعداد	واحد

سیمافا

- گروش انشعاب
- درخواست انشعاب آب و فاضلاب
- بررسی ممنوعیت فروش آب
- نتایج ارزیابی آب و فاضلاب
- تعیین ظرفیت قراردادی
- بررسی فنی آب و فاضلاب
- محاسبه صورتحساب و تعیین
- صدور فیش نقدی
- تخصیص کد اشتراک
- تخصیص کد شناسایی
- تخصیص کد قرائت
- صورتجلسه نصب آب
- بها
- خدمات پس از فروش
- درخواست خدمت
- دریافت و پرداخت
- دریافت چک
- ثبت وصول
- حسابداری
- مکانات
- ثبت خطا
- دفتر حساب مشترک

جستجو

ایجاد

منطقه تجمیع مناطق اداره برد mir

سه شنبه ۱۳۹۱/۰۶/۰۷ ۱۱:۴۴

start سیستم یکپارچه مدیر... AutoCAD ۲۰۰۴ - [Z:\...]

ق. ب. ۱۱:۴۴ FA

سیستم یکپارچه مدیریت اطلاعات فروش آبفا

عملیات ویرایش مشاهده گزارشها ابزار پنجره راهنما

اطلاعات صورتجلسه نصب آب

شماره درخواست وارده صحیح نمی باشد

مشخصات درخواست:

شماره درخواست: ۹۱۸۵۶۴۲۱۲

عنوان متقاضی: []

عنوان نماینده: []

تاریخ درخواست: []

تاریخ تخصیص: []

تاریخ اشتراک: []

مشخصات نصب:

شماره اشتراک: ۱۰۰۰۱۶

تاریخ نصب: ۱۳۹۱/۰۲/۰۳

رقم هنگام نصب: ۰۱

شماره بدنه کنتور: م/۱۲۲

قطر لوله انشعاب: ۱/۲ اینچ

نوع نصب کنتور: زمینی

جنس لوله اصلی: []

جنس لوله فرعی: []

فاصله لوله از دیوار: []

شماره پلمپ کنتور: []

مشخصات کنتور:

نوع کنتور: دوریس

کلاس: B

درصد خطا: ۵

تعداد ارقام: ۵

قطر دهانه ورودی: []

قطر دهانه خروجی: []

مدل: مدل ۱

کارخانه سازنده: نیک تراز

تاریخ صورتجلسه: ۱۳۹۱/۰۶/۰۷

نصاب: []

ناظر: []

توضیحات: []

لوازم نصب کنتور

ردیف	عنوان	نوع	واحد	تعداد

سیمافا

- فروش انشعاب
- درخواست انشعاب آب و فاضلاب
- بررسی ممنوعیت فروش آب
- نتایج ارزیابی آب و فاضلاب
- تعیین ظرفیت قراردادی
- بررسی فنی آب و فاضلاب
- محاسبه صورتحساب و تعیین
- صدور فیش نقدی
- تخصیص کد اشتراک
- تخصیص کد شناسایی
- تخصیص کد قرائت
- صورتجلسه نصب آب
- صورتجلسه نصب فاضلاب
- ب بها
- خدمات پس از فروش
- درخواست خدمت
- دریافت و پرداخت
- دریافت چک
- ثبت وصول
- حسابداری
- مکانات
- ثبت خطا
- دفتر حساب مشترک

جستجو

ایجاد

منطقه تجمیع مناطق اداره برد mir

سه شنبه ۱۳۹۱/۰۶/۰۷ ۱۱:۴۵

ق. ۱۱:۴۵ FA

